

Lefebvre Dalloz



Guide de connexion

EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE

Mode de connexion avec administrateur et utilisateurs

savoirs compétences efficience



Sommaire

- [Se connecter](#)
- [Administrer des nouveaux utilisateurs](#)
- [Attribuer un accès à un utilisateur existant](#)
- [Nous contacter](#)

4

5

9

11



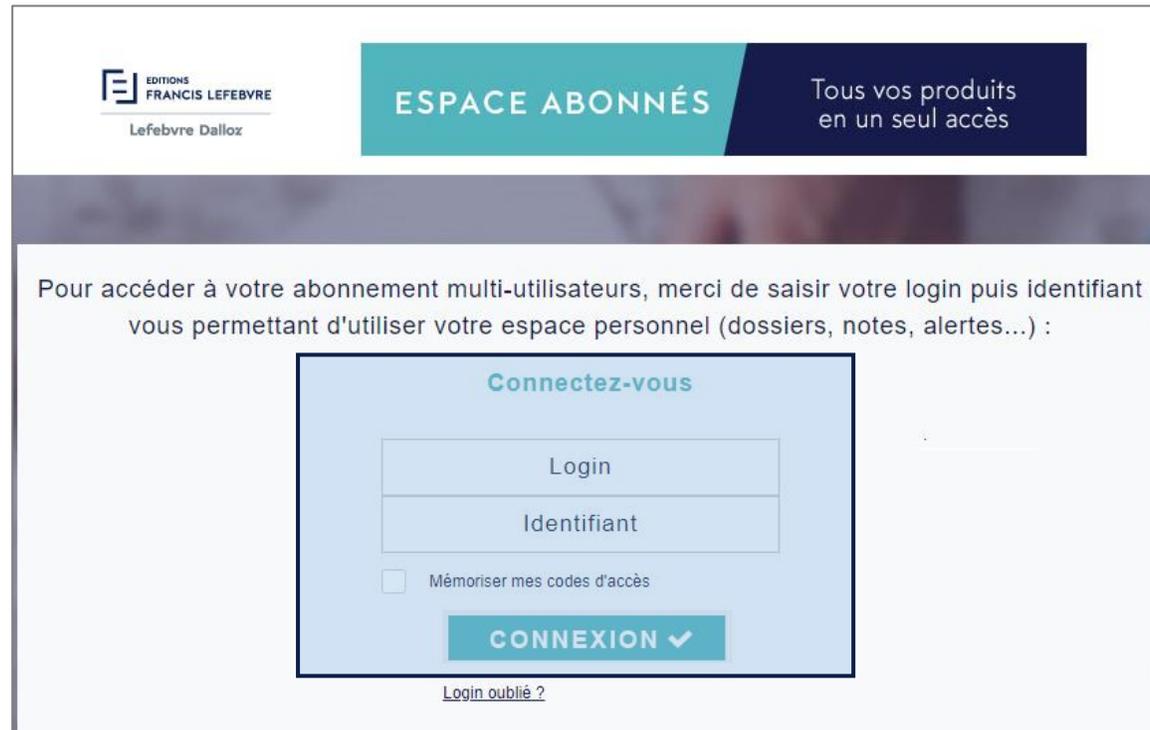
Les premiers pas dans votre solution documentaire



Se connecter à votre espace abonnés Editions Francis Lefebvre

L'accès à votre solution documentaire s'effectue sur <https://abonnes.efl.fr>.

Renseignez votre email et votre mot de passe, cliquez sur « Mémoriser mes codes d'accès » puis cliquez sur « CONNEXION ».



The screenshot shows the login interface for the 'ESPACE ABONNÉS' (Subscriber Space). At the top left is the logo for 'EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE' and 'Lefebvre Dalloz'. To the right, a teal banner reads 'ESPACE ABONNÉS' and a dark blue banner reads 'Tous vos produits en un seul accès'. Below this, a message states: 'Pour accéder à votre abonnement multi-utilisateurs, merci de saisir votre login puis identifiant vous permettant d'utiliser votre espace personnel (dossiers, notes, alertes...) :'. The main login area is titled 'Connectez-vous' and contains two input fields labeled 'Login' and 'Identifiant'. Below these fields is a checkbox labeled 'Mémoriser mes codes d'accès'. A teal button with the text 'CONNEXION ✓' is positioned at the bottom of the form. A link labeled 'Login oublié ?' is located below the button.

Administration des comptes utilisateurs

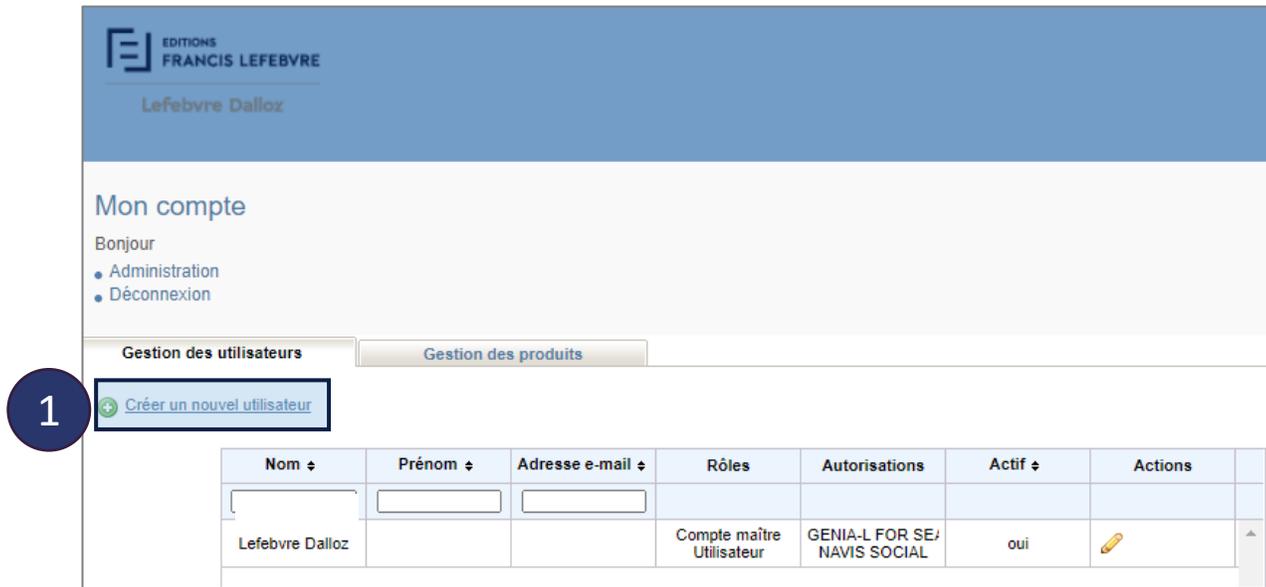
En tant qu'administrateur du compte, vous devez créer les utilisateurs de votre abonnement.
Cliquez sur votre espace utilisateur, puis « **Gérer mes utilisateurs** ».

The screenshot displays the Navis user interface. At the top, the Navis logo is visible along with navigation links for 'Documentation', 'Formulaires', 'Logiciels', 'Outils et services', and 'Actualités'. A search bar is present with the placeholder text 'Entrez ici votre recherche'. Below the navigation, there are two main sections: 'SIMULATEURS' and 'LOGICIELS'. The 'SIMULATEURS' section lists various tax-related tools, and the 'LOGICIELS' section lists legal and administrative tools. On the right side, a user menu is open, showing a list of options such as 'Mes informations personnelles', 'Mes abonnements', 'Mes dernières recherches', 'Mes dernières pages vues', 'Mes actes en cours de rédaction', 'Mes dossiers', 'Mes notes', 'Mes alertes recherches', and 'Mes alertes E-mail'. The 'Administrateur' section is highlighted with a red circle, and the 'Gérer mes utilisateurs' option is also highlighted with a red circle. At the bottom of the user menu, there is a 'Me déconnecter' button.

Création des utilisateurs par l'administrateur

1. Cliquez sur « Créer un nouvel utilisateur ».
2. Renseignez les informations demandées.
3. Puis ajoutez le produit en « utilisateur » et/ou « administrateur » si vous souhaitez déléguer la gestion des utilisateurs sur le produit concerné.

L'utilisateur recevra par email un lien d'activation pour finaliser la création de son compte utilisateur.



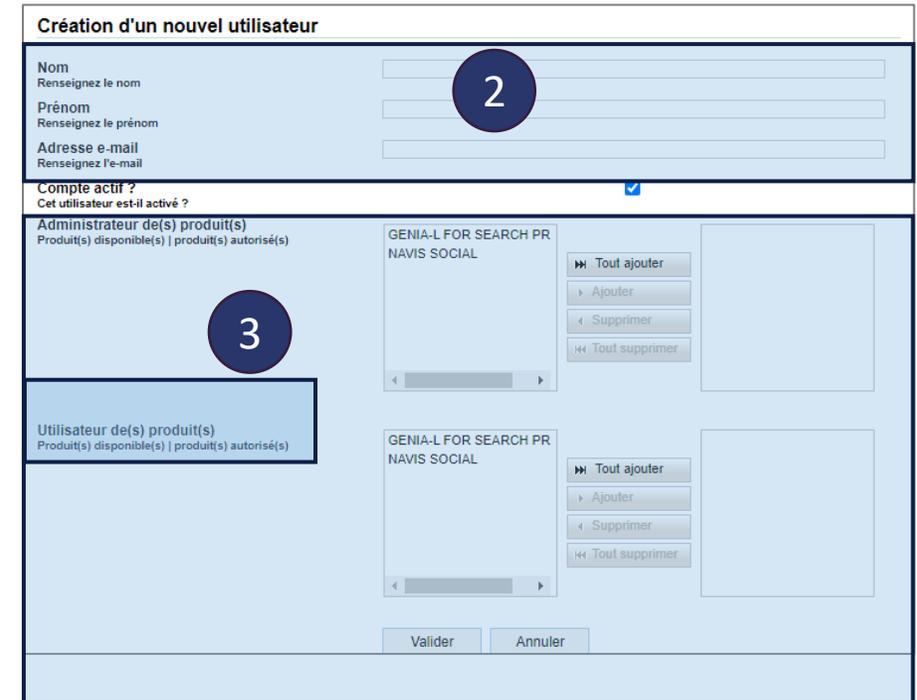
EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE
Lefebvre Dallox

Mon compte
Bonjour
• Administration
• Déconnexion

Gestion des utilisateurs | Gestion des produits

1 [Créer un nouvel utilisateur](#)

Nom	Prénom	Adresse e-mail	Rôles	Autorisations	Actif	Actions
Lefebvre Dallox			Compte maître Utilisateur	GENIA-L FOR SE/ NAVIS SOCIAL	oui	



Création d'un nouvel utilisateur

Nom
Renseignez le nom

Prénom
Renseignez le prénom

Adresse e-mail
Renseignez l'e-mail

Compte actif ?
Cet utilisateur est-il activé ?

Administrateur de(s) produit(s)
Produit(s) disponible(s) | produit(s) autorisé(s)

3

Utilisateur de(s) produit(s)
Produit(s) disponible(s) | produit(s) autorisé(s)

GENIA-L FOR SEARCH PR NAVIS SOCIAL

Tout ajouter
Ajouter
Supprimer
Tout supprimer

GENIA-L FOR SEARCH PR NAVIS SOCIAL

Tout ajouter
Ajouter
Supprimer
Tout supprimer

Valider Annuler

Accès à l'espace abonnés par les utilisateurs

4. L'utilisateur recevra deux emails :

- Un email lui demandant d'activer son adresse email de connexion.
- Un mail l'invitant à personnaliser son mot de passe.

4

EL Editions Francis Lefebvre <donotreply@efl.fr>

Activez votre accès à vos solutions en ligne

Cher(e) abonné(e),

xxxx@xxxx.fr vous a créé un compte pour utiliser les solutions en ligne Editions Francis Lefebvre.

Cliquez sur ce lien d'activation pour valider votre adresse email : [mon lien perso d'activation.](#)

Vous allez recevoir un autre email pour créer votre mot de passe.

Vous pourrez ensuite accéder aux solutions en ligne Editions Francis Lefebvre en vous connectant sur [abonnes.efl.fr](#) avec votre email et le mot de passe que vous aurez créé.

En cas de problèmes d'accès à vos produits, contactez c.dumortier@efl.fr.

Les Editions Francis Lefebvre

Service Relations Clients

Tel. 01 83 10 10 10

Du lundi au vendredi de 9h à 18h

↳ Répondre ↳ Transférer

Lefebvre Dalloz
ACTIVER LA CONNAISSANCE

Modifiez votre mot de passe Lefebvre Dalloz

Cher(e) utilisateur(trice),

Comme nous vous l'avons annoncé, nous renforçons et harmonisons le système de connexion qui vous permet d'accéder à vos services documentaires et logiciels.

Nous vous invitons à choisir votre nouveau mot de passe qui vous servira pour tous vos abonnements et à vérifier vos données personnelles.

L'opération ne vous prendra qu'une petite minute :

- Choisissez votre nouveau mot de passe
- Vérifiez vos données personnelles
- Vous serez ensuite connecté à vos services documentaires et logiciels.

Ce nouveau mot de passe associé à cette adresse email vous servira pour vous connecter à tous vos abonnements documentaires et logiciels des marques Editions Francis Lefebvre, Editions Législatives et Dalloz.

Réinitialiser le mot de passe

Pour toutes questions, nous vous invitons à [consulter la FAQ](#).

Nous vous remercions de votre confiance.

Le Groupe LEFEBVRE SARRUT qui opère en France sous la marque Lefebvre Dalloz, accorde une grande importance au respect de la vie privée et la protection des données à caractère personnel et s'engage à mettre en œuvre des mesures adéquates pour en assurer la protection ainsi qu'à traiter et utiliser de telles données dans le respect des dispositions applicables et notamment du Règlement Européen 2016/679 du 27 avril 2016 et la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 dite loi Informatique et Liberté modifiée. Pour connaître les traitements de données que nous réalisons et exercer vos droits, veuillez consulter [notre politique de confidentialité](#).

Attribuer des accès à des utilisateurs existants



Attribuer un accès à un utilisateur existant

1. Pour attribuer un accès à un abonnement à un utilisateur existant, **cliquez sur « Gérer mes utilisateurs »** via votre espace utilisateur.



2. Cliquez sur le crayon jaune en face du nom de l'utilisateur dont vous souhaitez ajouter des droits d'accès.

The screenshot shows the 'Mon compte' page with the 'Gestion des utilisateurs' tab selected. A table lists users with columns for Nom, Prénom, Adresse e-mail, Rôles, Autorisations, Actif, and Actions. The user 'DUPONT Charlotte' is highlighted, and a blue circle with the number '2' points to the yellow edit icon in the Actions column.

Nom	Prénom	Adresse e-mail	Rôles	Autorisations	Actif	Actions
DUPONT	Charlotte		Utilisateur	GENIA-L FOR SE/	oui(*)	  
Lefebvre Dalloz			Compte maître Utilisateur	GENIA-L FOR SE/ NAVIS SOCIAL	oui	

Attribuer un accès à un produit à un utilisateur existant

3. Ajouter les droits d'accès à l'utilisateur sélectionné, puis cliquer sur « valider ».

4. Un accès sera attribué à cet utilisateur.

3

Modifier l'utilisateur

Nom
Renseignez le nom
DUPONT

Prénom
Renseignez le nom
Charlotte

Adresse e-mail
Renseignez l'e-mail
@lefebvre-dalloz.fr

Administrateur de(s) produit(s)
Produit(s) disponible(s) | produit(s) autorisé(s)
GENIA-L FOR SEARCH PR NAVIS SOCIAL
Tout ajouter
Ajouter
Supprimer
Tout supprimer

Utilisateur de(s) produit(s)
Produit(s) disponible(s) | produit(s) autorisé(s)
GENIA-L FOR SEARCH PR NAVIS SOCIAL
Tout ajouter
Ajouter
Supprimer
Tout supprimer

Valider Annuler

4

Modifier l'utilisateur

Nom
Renseignez le nom
DUPONT

Prénom
Renseignez le nom
Charlotte

Adresse e-mail
Renseignez l'e-mail
@lefebvre-dalloz.fr

Administrateur de(s) produit(s)
Produit(s) disponible(s) | produit(s) autorisé(s)
GENIA-L FOR SEARCH PR NAVIS SOCIAL
Tout ajouter
Ajouter
Supprimer
Tout supprimer

Utilisateur de(s) produit(s)
Produit(s) disponible(s) | produit(s) autorisé(s)
NAVIS SOCIAL
GENIA-L FOR SEARCH PR
Tout ajouter
Ajouter
Supprimer
Tout supprimer

Valider Annuler

Vous accompagner au quotidien

Une question ?

01 83 10 10 10



Lefebvre Dalloz
ACTIVER LA CONNAISSANCE