

Lefebvre Dalloz

DALLOZ

Guide de connexion Dalloz

Mode de connexion avec administrateur et utilisateurs

savoirs compétences efficience



Sommaire

- [Se connecter](#)
- [Créer son compte personnel administrateur](#)
- [Administrer des nouveaux comptes utilisateurs](#)
- [Accès à la solution numérique par l'utilisateur](#)
- [Attribuer un accès à un utilisateur existant](#)
- [Nous contacter](#)

4
5
6
8
9
11

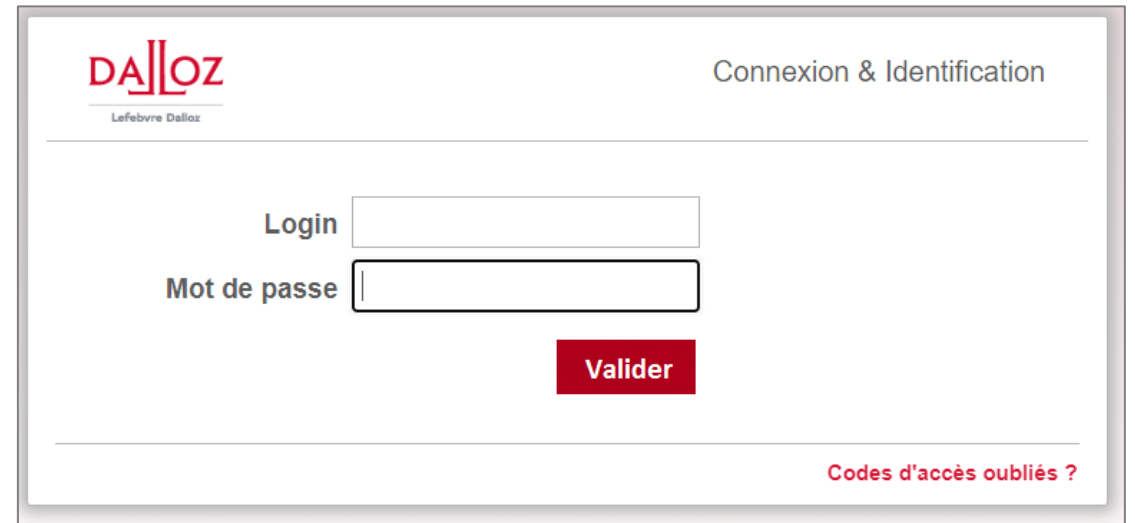
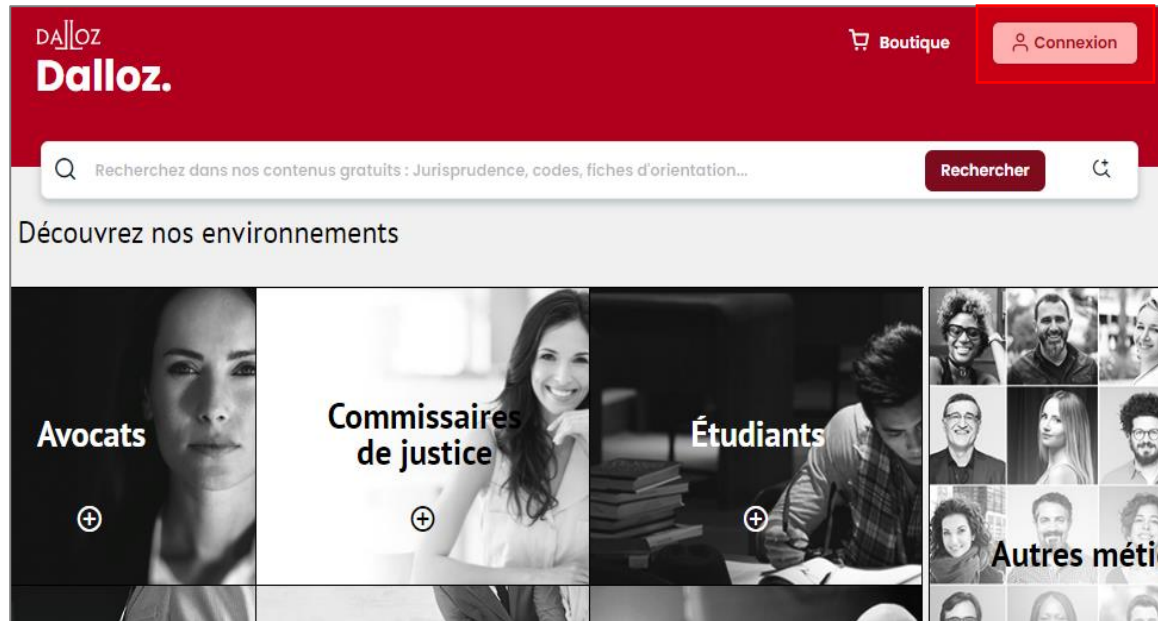


Les premiers pas dans votre produit



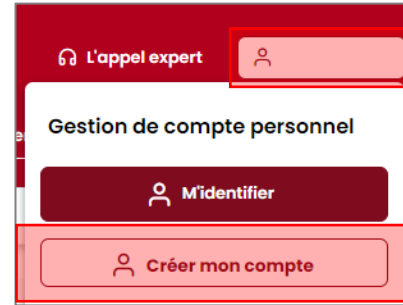
Se connecter

Pour vous connecter, rendez-vous sur la solution numérique à laquelle vous êtes abonné. Cliquez sur « Connexion » et validez votre identifiant puis votre mot de passe. Ajoutez ensuite l'URL dans vos favoris.

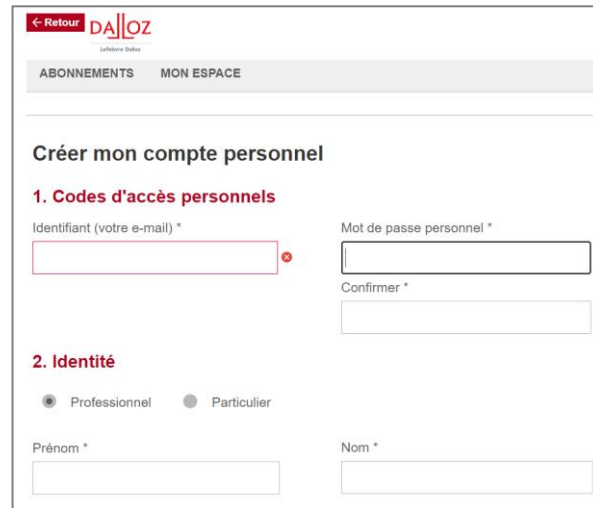
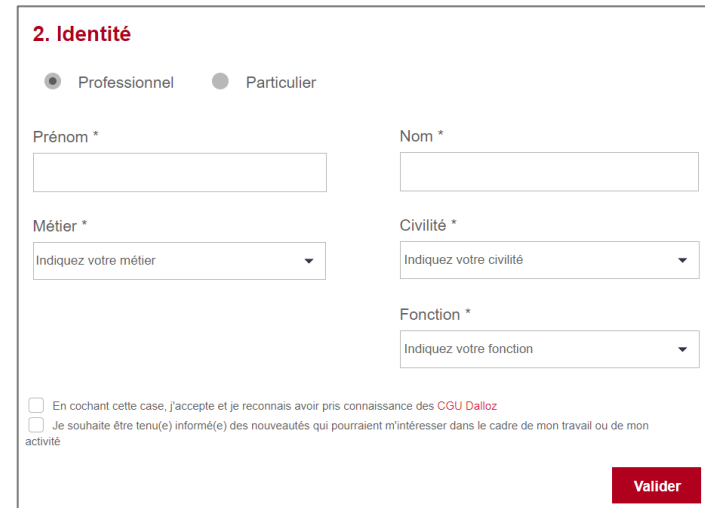


Création du compte personnel administrateur

1. Pour créer votre compte personnel, cliquer sur « créer votre compte utilisateur » via l'espace utilisateur « Créer mon compte ».

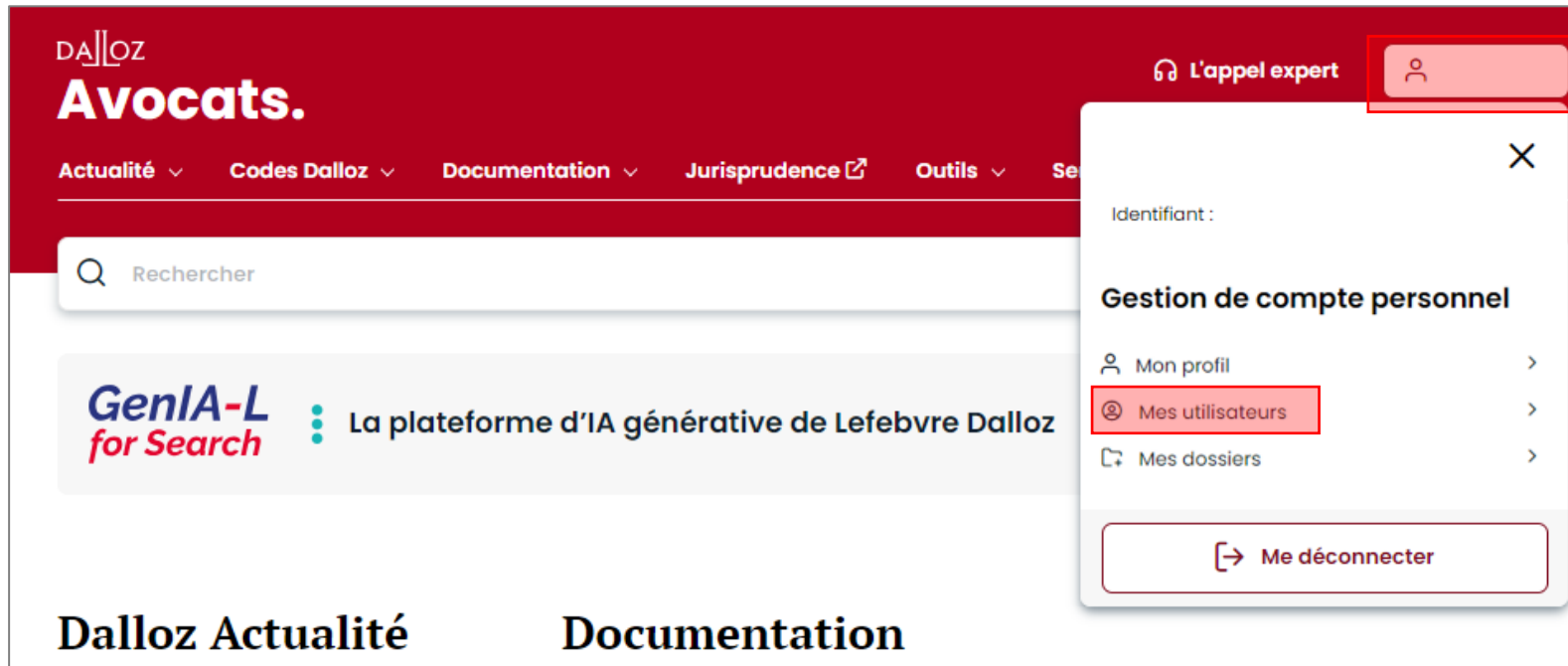


2. Renseigner le formulaire de création du compte personnel.

A screenshot of a web form titled 'Créer mon compte personnel'. At the top, there is a navigation bar with '← Retour' and the 'DALLOZ' logo. Below the logo are the tabs 'ABONNEMENTS' and 'MON ESPACE'. The main heading is 'Créer mon compte personnel'. Underneath, there is a sub-heading '1. Codes d'accès personnels'. This section contains two input fields: 'Identifiant (votre e-mail) *' and 'Mot de passe personnel *'. The 'Identifiant' field has a red error icon. Below these is a 'Confirmer *' field. At the bottom of this section, there is a sub-heading '2. Identité' with radio buttons for 'Professionnel' (selected) and 'Particulier'. Below are 'Prénom *' and 'Nom *' input fields.A screenshot of a web form titled '2. Identité'. It features radio buttons for 'Professionnel' (selected) and 'Particulier'. Below are four input fields: 'Prénom *', 'Nom *', 'Métier *' (a dropdown menu with 'Indiquez votre métier'), and 'Civilité *' (a dropdown menu with 'Indiquez votre civilité'). Below these is a 'Fonction *' dropdown menu with 'Indiquez votre fonction'. At the bottom, there are two checkboxes: 'En cochant cette case, j'accepte et je reconnais avoir pris connaissance des CGU Dalloz' and 'Je souhaite être tenu(e) informé(e) des nouveautés qui pourraient m'intéresser dans le cadre de mon travail ou de mon activité'. A red 'Valider' button is located at the bottom right.

Administrer des nouveaux comptes utilisateurs

En tant qu'administrateur, vous devez dès maintenant créer les droits utilisateurs pour que vos collègues puissent accéder à leur solution numérique. Une fois connecté, cliquez sur « Mes utilisateurs » dans la rubrique « Connexion » et renseignez les informations demandées.



Administrer des nouveaux comptes utilisateurs

Cliquer sur « Créer un utilisateur » puis renseigner les informations demandées. L'utilisateur recevra par mail un lien d'activation pour finaliser la création de son compte utilisateur. Si vous souhaitez déléguer la gestion d'un abonnement à un utilisateur, vous pouvez cocher la case « administrateur ».

Tous mes utilisateurs

Pour accéder aux informations d'un utilisateur, cliquez sur son nom.
Pour en supprimer un, cochez la case correspondante et cliquez sur valider.

Action	Nom	Prénom	Adresse email	État
<input type="checkbox"/>				✓

Créer un utilisateur

1. Destinataire

Professionnel Particulier

Civilité *

E-mail *

Nom *

Prénom *

2. Accès

Utilisateur Administrateur

GenIA-L for Search 18/20

Accès à la solution numérique par l'utilisateur

L'utilisateur recevra par mail un lien d'activation pour activer son compte personnel. Il devra cliquer sur « Activer mon compte personnel » puis suivre la procédure pour finaliser la création du compte personnel utilisateur.



Activer mon compte personnel

Test genial souhaite vous donner accès à un ou plusieurs de ses produits. Pour en profiter, activez votre compte personnel en cliquant ci-dessous :

[Activer mon compte personnel](#)

Si le bouton ci-dessus ne fonctionne pas, copiez / collez le lien suivant dans votre navigateur puis suivez les instructions :

Liste des produits

[GenIA-L for Search](#)

Activer mon compte personnel, c'est simple !

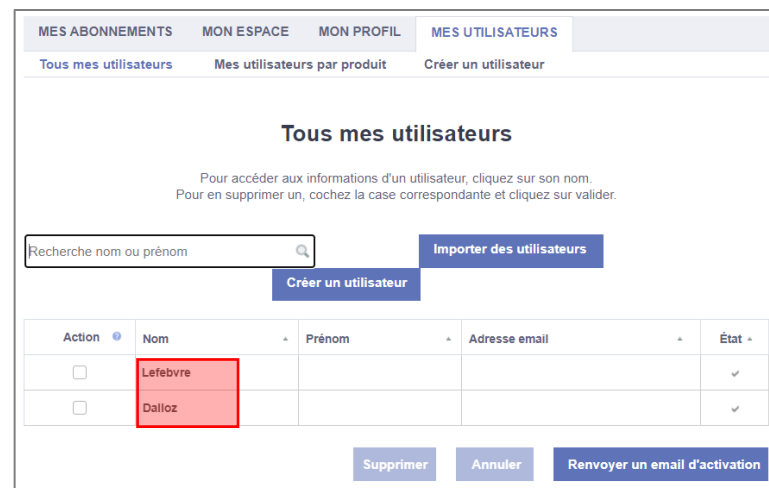
- 1** Cliquez dans cet e-mail
- 2** Complétez le formulaire
- 3** Validez vos informations

Attribuer un accès à un utilisateur existant

Pour attribuer un accès à un utilisateur existant, cliquer sur « Mes utilisateurs » via votre espace utilisateur.



Cliquer sur le nom de l'utilisateur dont vous souhaitez ajouter des droits d'accès au produit.



Attribuer un accès à un utilisateur existant

En bas de page, ajouter les droits d'accès à l'utilisateur sélectionné, puis cliquer sur « valider ». L'utilisateur recevra un mail lui indiquant la modification du périmètre de son abonnement.

MES ABONNEMENTS MON ESPACE MON PROFIL **MES UTILISATEURS**

Tous mes utilisateurs Mes utilisateurs par produit Créer un utilisateur

M. LEFEBVRE DALLOZ

1. Codes d'accès personnels

Identifiant (votre e-mail) * Mot de passe personnel *

2. Identité

Prénom * Nom *

3. Coordonnées

Adresse Tél. mobile

Utilisateur Administrateur

GenIA-L for Search

Annuler Valider



Vous accompagner au quotidien

Une question ?

01 83 10 10 10



Lefebvre Dalloz
ACTIVER LA CONNAISSANCE