

**Lefebvre Dalloz**

---

DALLOZ

# Guide de connexion GenIA-L for Search

Mode de connexion avec administrateur et utilisateurs

savoirs compétences efficience



# Sommaire

<u>Les premiers pas dans GenIA-L for Search</u>	3
• <u>Se connecter à GenIA-L for Search</u>	4
• <u>Se connecter avec un login générique</u>	5
• <u>Création du compte personnel Administrateur</u>	6
• <u>Se connecter avec un compte personnel</u>	7
• <u>L'accès à GenIA-L for Search</u>	8
• <u>Administration des comptes utilisateurs</u>	9
• <u>Création des utilisateurs par l'administrateur</u>	10
• <u>Activation du compte personnel par l'utilisateur</u>	11
• <u>Attribuer une licence GenIA-L for Search à un utilisateur existant</u>	12
<u>Une question ?</u>	14

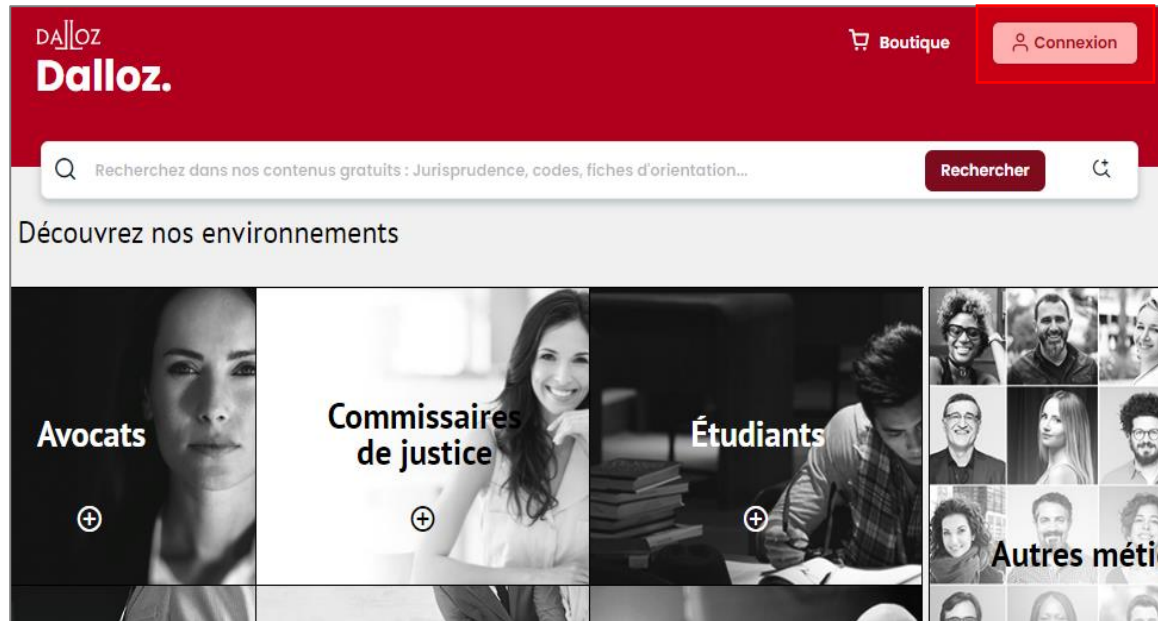


# Les premiers pas dans GenIA-L for Search



# Se connecter à GenIA-L for Search

L'accès à GenIA-L for Search s'effectue depuis votre solution documentaire. Cliquer sur le bouton « connexion » puis renseigner votre login et mot de passe. Deux possibilités pour s'identifier : [un login générique type DALXXXX](#) ou [un compte personnel](#).



# Se connecter à GenIA-L for Search avec un login générique

Lors de votre connexion avec un login générique de type DALXXXXX, nous vous invitons à **créer votre compte personnel** ou à vous **authentifier avec votre compte personnel si vous en avez déjà un**.

**Important** : L'accès à GenIA-L for Search n'est disponible [qu'avec une connexion via votre compte personnel](#).



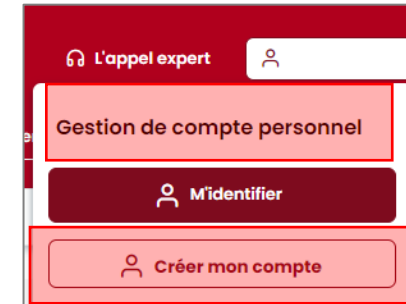
# Création du compte personnel Administrateur

Pour créer votre compte personnel, 2 possibilités :

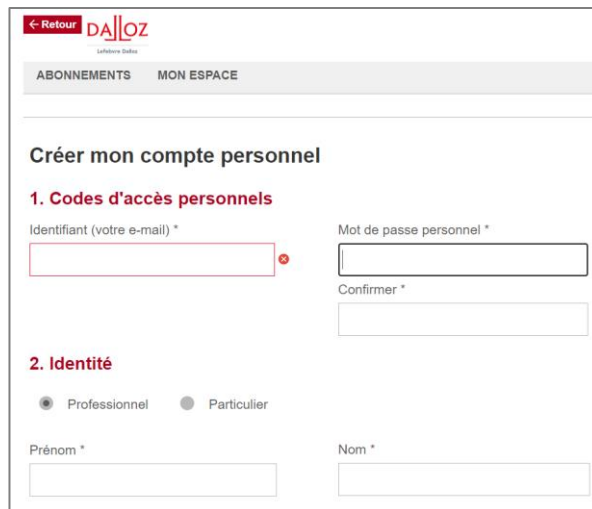
1- Via la bannière GenIA-L for Search, cliquez sur « créer votre compte personnel » :



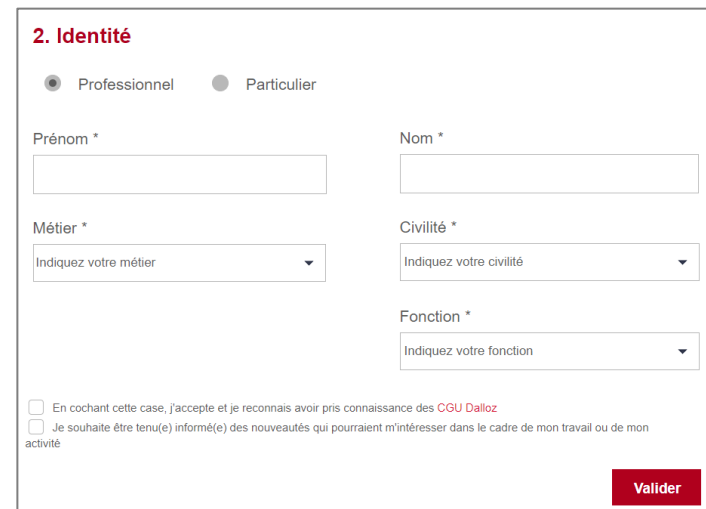
2 - soit via l'espace utilisateur « Créer mon compte » :



Puis renseigner le formulaire de création du compte personnel :



The screenshot shows the 'Créer mon compte personnel' form. At the top, there is a navigation bar with '← Retour DALLOZ' and 'ABONNEMENTS MON ESPACE'. The main heading is 'Créer mon compte personnel'. Below it, the section is titled '1. Codes d'accès personnels'. There are two input fields: 'Identifiant (votre e-mail) \*' and 'Mot de passe personnel \*'. Below the password field is a 'Confirmer \*' field. The section '2. Identité' is partially visible at the bottom.



The screenshot shows the '2. Identité' section of the form. It has two radio buttons: 'Professionnel' (selected) and 'Particulier'. There are four input fields: 'Prénom \*', 'Nom \*', 'Métier \*' (a dropdown menu), and 'Civilité \*' (a dropdown menu). Below these are two more dropdown menus: 'Fonction \*' and 'Indiquez votre fonction'. At the bottom, there are two checkboxes: 'En cochant cette case, j'accepte et je reconnais avoir pris connaissance des CGU Dalloz' and 'Je souhaite être tenu(e) informé(e) des nouveautés qui pourraient m'intéresser dans le cadre de mon travail ou de mon activité'. A red 'Valider' button is at the bottom right.

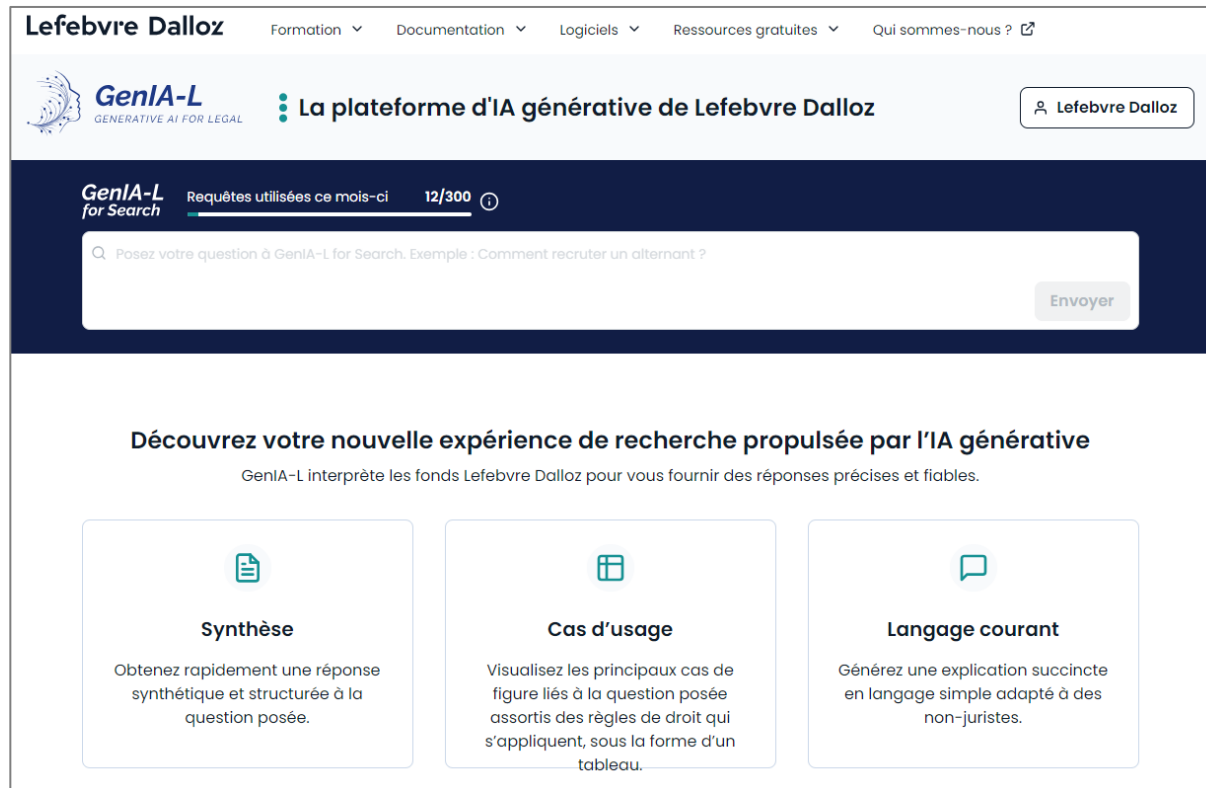
# Se connecter à GenIA-L for Search avec votre compte personnel

Si vous êtes connecté à votre solution documentaire avec compte personnel, vous accédez à GenIA-L for Search en cliquant sur « Demandez à GenIA-L ».



# L'accès à GenIA-L for Search

Vous êtes maintenant connecté à GenIA-L for Search, nous vous invitons à lancer une requête pour obtenir vos réponses.



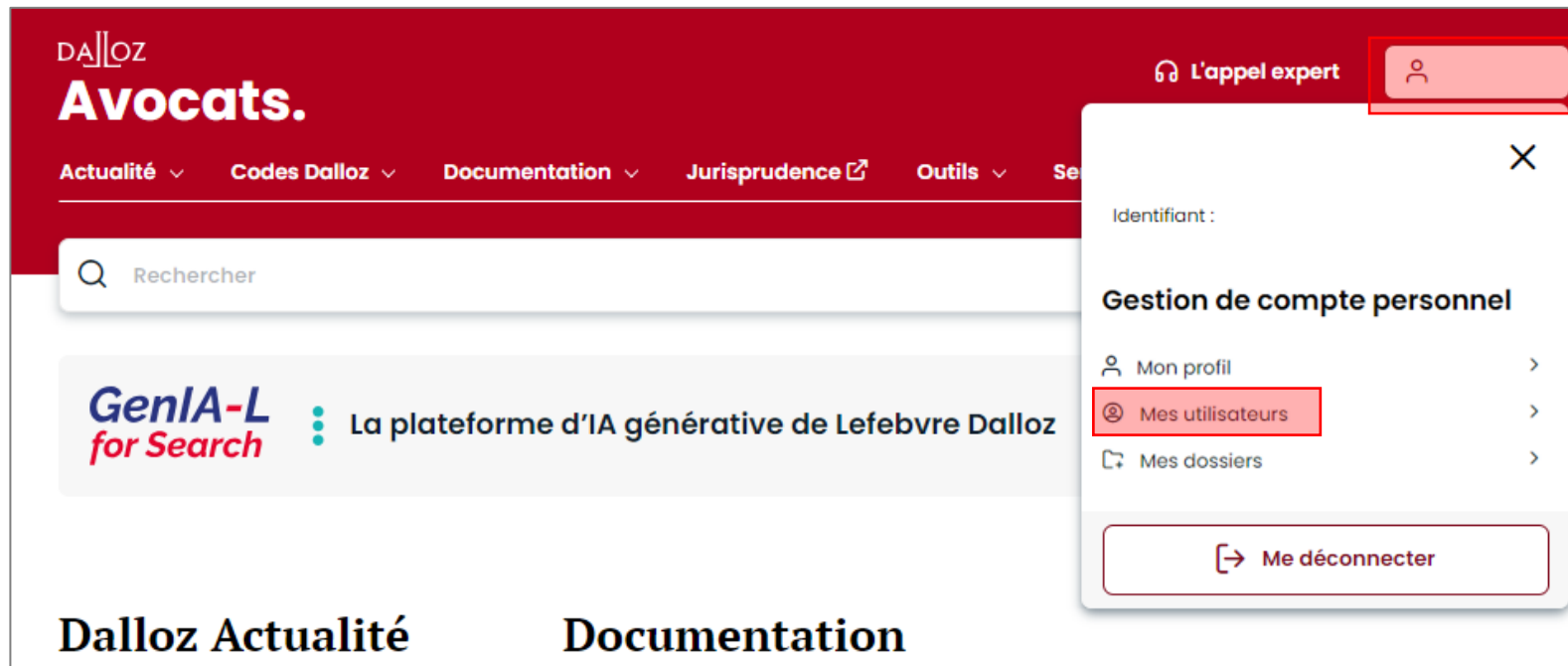
The screenshot shows the Lefebvre Dalloz GenIA-L for Search interface. At the top, there is a navigation bar with the Lefebvre Dalloz logo and menu items: Formation, Documentation, Logiciels, Ressources gratuites, and Qui sommes-nous?. Below this is a header section with the GenIA-L logo (Generative AI for Legal) and the text 'La plateforme d'IA générative de Lefebvre Dalloz'. A search bar is present with the text 'Lefebvre Dalloz'. The main content area features the GenIA-L for Search logo and a counter for 'Requêtes utilisées ce mois-ci' showing '12/300'. A search input field contains the placeholder text 'Posez votre question à GenIA-L for Search. Exemple : Comment recruter un alternant ?' and an 'Envoyer' button. Below the search bar, there is a section titled 'Découvrez votre nouvelle expérience de recherche propulsée par l'IA générative' with the subtext 'GenIA-L interprète les fonds Lefebvre Dalloz pour vous fournir des réponses précises et fiables.' Three feature cards are displayed: 'Synthèse' (Obtenez rapidement une réponse synthétique et structurée à la question posée.), 'Cas d'usage' (Visualisez les principaux cas de figure liés à la question posée assortis des règles de droit qui s'appliquent, sous la forme d'un tableau.), and 'Langage courant' (Générez une explication succincte en langage simple adapté à des non-juristes.).



# Administration des comptes utilisateurs

L'administrateur du compte GenIA-L for Search doit créer les utilisateurs de l'abonnement.

Cliquez sur votre espace utilisateur, puis « **Mes utilisateurs** ».



# Création des utilisateurs par l'administrateur

1. Cliquer sur « **Créer un utilisateur** ».
2. Renseigner les informations demandées puis ajouter GenIA-L for Search en utilisateur et/ou administrateur.
3. L'utilisateur recevra un email avec un lien d'activation pour finaliser la création de son compte utilisateur.

### Tous mes utilisateurs

Pour accéder aux informations d'un utilisateur, cliquez sur son nom.  
Pour en supprimer un, cochez la case correspondante et cliquez sur valider.

Recherche nom ou prénom

**Importer des utilisateurs** **Créer un utilisateur**

Action	Nom	Prénom	Adresse email	État
<input type="checkbox"/>				✓

**Supprimer** **Annuler** **Renvoyer un email d'activation**

### Créer un utilisateur

#### 1. Destinataire

Professionnel  Particulier

Civilité \*  
Indiquez votre civilité

E-mail \*

Nom \*

Prénom \*

#### 2. Accès

Utilisateur  Administrateur

GenIA-L for Search  18/20

**Annuler** **Valider**

# Activation du compte personnel par l'utilisateur

L'utilisateur recevra un email avec un lien d'activation pour activer son compte personnel.

Il doit cliquer sur « **Activer mon compte personnel** » puis suivre la procédure pour finaliser la création du compte personnel utilisateur.



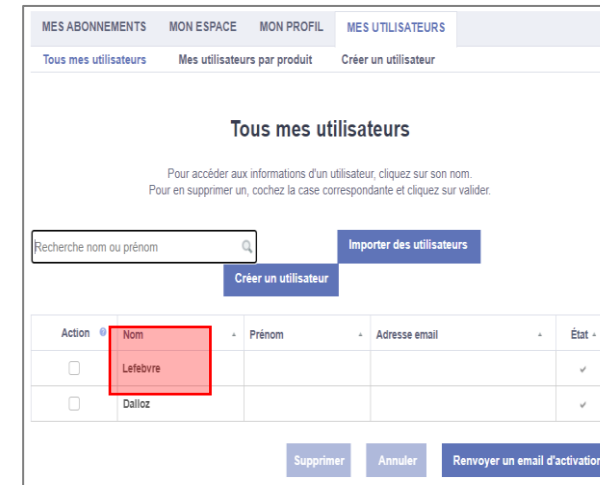
# Attribuer une licence GenIA-L for Search à un utilisateur existant

Pour attribuer une licence GenIA-L for Search à un utilisateur existant :

1- cliquer sur « **Mes utilisateurs** » via votre espace utilisateur.



2- Cliquer sur le nom de l'utilisateur dont vous souhaitez ajouter des droits d'accès à GenIA-L for Search.



# Attribuer une licence GenIA-L for Search à un utilisateur existant

En bas de page, ajouter les droits d'accès GenIA-L for Search à l'utilisateur sélectionné, puis cliquer sur « valider ».  
L'utilisateur recevra un email lui indiquant la modification du périmètre de son abonnement.

The screenshot shows the 'MES UTILISATEURS' (My Users) section of a user management interface. At the top, there are navigation tabs: 'MES ABONNEMENTS', 'MON ESPACE', 'MON PROFIL', and 'MES UTILISATEURS'. Below these are sub-tabs: 'Tous mes utilisateurs', 'Mes utilisateurs par produit', and 'Créer un utilisateur'. The user 'M. LEFEBVRE DALLOZ' is selected. The interface is divided into three sections: '1. Codes d'accès personnels', '2. Identité', and '3. Coordonnées'. The '3. Coordonnées' section is highlighted with a red border and contains a table of permissions for the selected user. The table has two columns: 'Utilisateur' and 'Administrateur'. The 'GenIA-L for Search' row has checkboxes in both columns. Below the table are 'Annuler' and 'Valider' buttons.

Utilisateur	Administrateur
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GenIA-L for Search	<input type="checkbox"/>



**Vous accompagner au quotidien**

**Une question ?**

**01 83 10 10 10**



**Lefebvre Dalloz**  
ACTIVER LA CONNAISSANCE