

Guide d'utilisation

NAVIS



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

SOMMAIRE

1– Se connecter à NAVIS	p. 3
2 – Vue d'ensemble de la page d'accueil	p. 6
- Personnaliser l'affichage de votre espace de travail	p. 8
3 – L'actualité	p. 9
4 – Les revues	p. 13
5 – La recherche simple	p. 16
6 – La recherche avancée	p. 18
7 – La liste de résultats	p. 21
8 – La documentation	p. 24
- La consultation	p. 25
- Naviguer dans un document	p. 26
- Dossiers	p. 28
- Notes	p. 29
- Impression, export et envoi par mail	p. 30
9 – Le BOFIP	p. 31
10 – Les Thèmexpress	p. 34
11 – La jurisprudence chiffrée	p. 36
12 – Rédiger un modèle-type	p. 38
13 – Mon tableau de bord personnel	p. 42
14 – Administrer son compte et ses utilisateurs	p. 47
15 – Vous accompagner au quotidien	p. 52
- Espace Assistance	p. 53
- Contacts utiles	p. 54

► L'accès à NAVIS s'effectue depuis le site **abonnes.efl.fr**

➤ Saisir votre login (email) et votre mot de passe



EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE

ESPACE ABONNÉS

Tous vos produits en un seul accès

Pour accéder à votre abonnement multi-utilisateurs, merci de saisir votre login puis identifiant vous permettant d'utiliser votre espace personnel (dossiers, notes, alertes...) :

Connectez-vous

Si vous n'avez pas encore d'identifiant (première connexion), vous devez le créer ci-dessous.
Si vous disposez par ailleurs d'un abonnement individuel, vous pouvez y accéder [ici](#).

Login

Identifiant

Mémoriser mes codes d'accès

CONNEXION ✓

[Login oublié ?](#)

Astuces :

- ✓ **Ajouter ce lien à vos favoris** pour y accéder plus rapidement.
- ✓ **Cocher la case « mémoriser »** pour ne pas avoir à ressaisir vos codes d'accès à la prochaine connexion.

► Un accès est aussi disponible via le site efl.fr, rubrique « **votre espace abonnés** » :

CONNECTEZ-VOUS à votre compte client >

CONSULTEZ vos Mémentos >

Votre ESPACE ABONNES >

EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE

NOUVEAU & GRATUIT

LAISSEZ L'ACTUALITÉ VENIR À VOUS

LA QUOTIDIENNE

À LA UNE

INSCRIVEZ-VOUS gratuitement à la newsletter DE LA QUOTIDIENNE !

Rechercher un produit, une actualité | Rechercher dans

LA BOUTIQUE 0 >

Vue d'ensemble



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

➤ Retrouvez sur la page d'accueil toutes les documentations sous forme de widgets qui peuvent être personnalisés.

Filtre par matière :

Sélectionner une matière pour afficher uniquement la documentation de la matière filtrée

Menu :

5 rubriques sont disponibles pour un accès à vos différents outils.

Recherche simple et avancée

Accédez aux fonctionnalités :

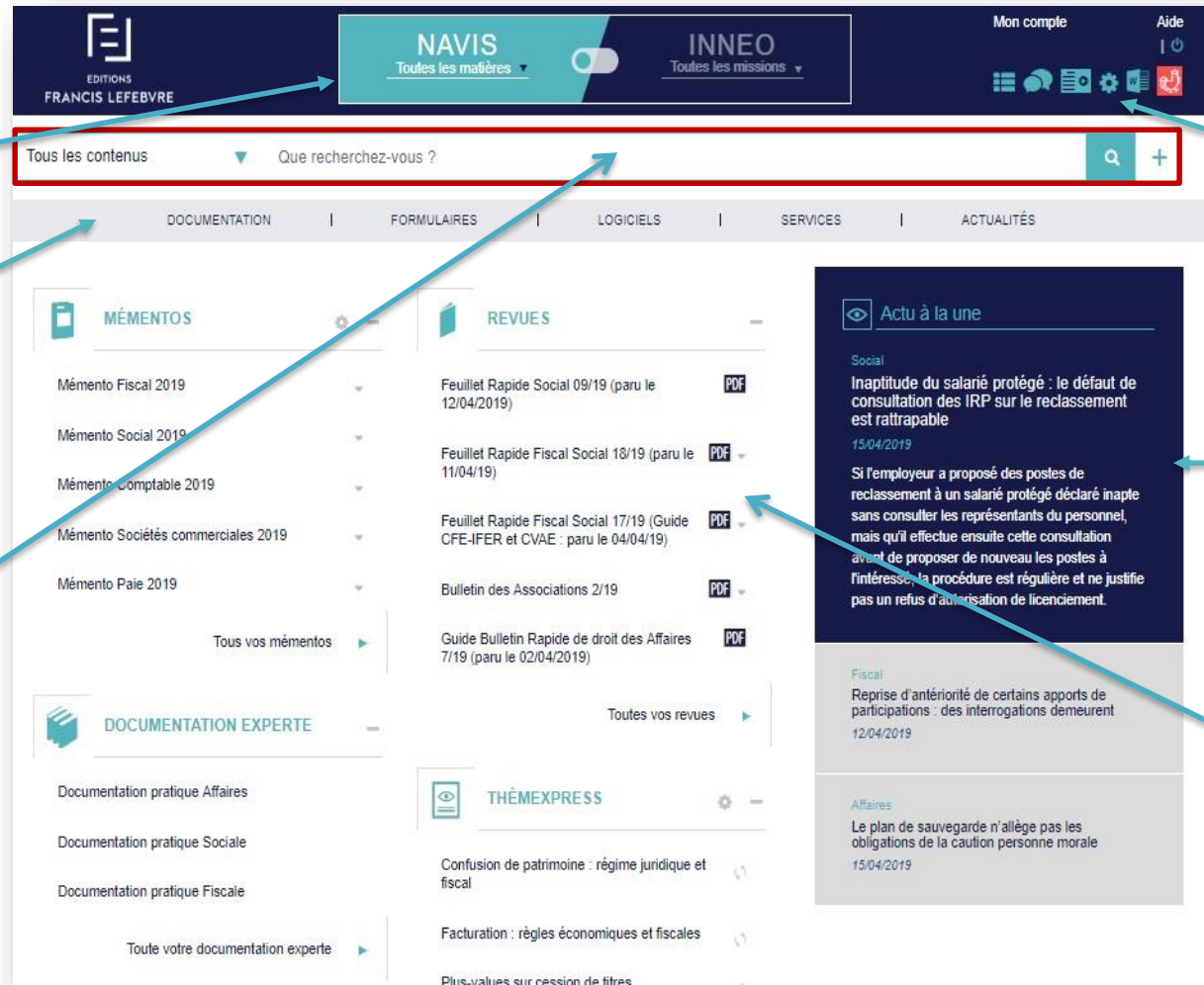
Chatexpert, Espace Assistance, paramétrage, ...

ACTUALITES :

Découvrir tous les fils d'actualités

REVUES :

Accès à toutes les revues électroniques



BOFIP

Accès à la base de l'administration disponible selon votre abonnement

- ARCHIVES
- BOFIP
 - BA (Bénéfices agricoles)
 - BIC (Bénéfices industriels et commerciaux)
 - BNC (Bénéfices non commerciaux)
 - CF (Contrôle fiscal)
 - CTX (Contentieux)

Toutes vos séries -->

DÉCLARATIONS

Accès aux logiciels déclaratifs selon votre abonnement

- DÉCLARATIONS
- JURISPRUDENCE CHIFFRÉE
- SECRÉTARIAT JURIDIQUE
- CONFORMITÉ
- SOURCES NAVIS COMPTABLE FRANCE/EUROPE
- SECRÉTARIAT JURIDIQUE
- CONFORMITÉ
- SOURCES COMPTABLES IFRS (CODE IFRS)

TABLEAU DE BORD

Toujours accessible depuis votre espace de travail : vos notes, actes en cours ...

- THÈMEXPRESS
 - SOURCES COMPTABLES IFRS (CODE IFRS)
 - Normes d'application obligatoire en 2018
 - Normes et amendements d'application obligatoire après 2018
 - IFRS pour PME
 - Anciennes normes et amendements intégrés
 - Interprétations en vigueur en Europe en 2018
- CONVENTIONS COLLECTIVES COMMENTÉES
- ABUS DE DROIT FISCAL AVIS CADF
- SIMULATEURS
- L'APPEL EXPERT
- FORMULAIRES
- TABLEAU DE BORD
 - Actes en cours de rédaction
 - Dernières pages vues
 - Dernières recherches
 - Personnaliser l'affichage
 - Accéder au tableau de bord -->

Toutes les actualités -->

Avis d'experts

par Catherine PEULVÉ, Grégory MOUY Grégoire Loiseau

Tribune : Focus sur l'offre et la promesse d'embauche
le 18/09/2018

Tous les avis d'experts -->

Agenda

Toutes les dates -->

Indices et Taux

Intérêts déductibles des comptes d'associés

- Indice Syntec
- ILAT : 2e trimestre

Voir la rubrique -->

Gérer vos alertes actualité -->

S'abonner aux flux RSS -->

ACTUALITES

Avis d'expert : Cliquer pour découvrir les interviews de spécialiste

Agenda : Consulter toutes vos échéances et délais légaux

Indices et taux : Vérifier vos chiffres

ALERTES ACTUALITÉS

Pour être informé au quotidien des actualités juridiques par mail.

Possibilité de choisir les thèmes et périodicité.

L'APPEL EXPERT

Des réponses d'experts à toutes vos problématiques juridiques.

- Vous pouvez organiser votre page d'accueil pour en faire un véritable espace personnel. Pour cela, plusieurs options sont proposées :
- 1/ **Déplacer les différents widgets**. Placer votre curseur sur sa tête, cliquer et déplacer le widget en effectuant un « glissé-déposé ».
 - 2/ **Réduire ou agrandir la taille des widgets** : Cliquer sur les pictogrammes + pour déplier et – pour replier le bloc
 - 3/ **Sélectionner les contenus à afficher au sein de chaque bloc**. Cliquer sur ce pictogramme
 - 4/ **Ajouter des blocs optionnels** : Cliquer sur de votre tableau de bord > Ajouter un bloc et sélectionner le widget souhaité.

Cliquer sur pour afficher le menu de personnalisation

Afficher les plus consultés :

Seuls les documents les plus consultés seront visibles

Ordonner les documents affichés :

Organiser l'accès à vos ouvrages en fonction de vos priorités

Réinitialiser le bloc :

Retrouver l'affichage par défaut pour l'ensemble de la page d'accueil

Déplacer le bloc :

Cliquer sur la barre de titre du bloc et maintenez cliqué pour organiser votre espace de travail comme vous le souhaitez

The screenshot shows the NAVIS user interface. At the top, there is a navigation bar with the NAVIS logo, a search bar, and user information (Mon compte, Cohen). Below the navigation bar, there are several tabs: DOCUMENTATION, FORMULAIRES, LOGICIELS, SERVICES, and ACTUALITÉS. The main content area is divided into three columns: MÉMENTOS, TABLEAU DE BORD, and REVUES. The MÉMENTOS column contains a list of documents with a gear icon for configuration. The TABLEAU DE BORD column contains a list of documents with a gear icon for configuration. The REVUES column contains a list of documents with a gear icon for configuration. A configuration menu is open over the TABLEAU DE BORD column, showing options: Ajouter bloc Vos notes, Ajouter bloc Vos dossiers, Ajouter bloc Vos dernières recherches, Réinitialiser l'affichage (highlighted with a red box), and Accéder au tableau de bord. A dialog box titled 'Réinitialiser l'affichage' is displayed, asking 'Voulez-vous perdre l'ensemble de votre configuration ?' with 'Oui' and 'Annuler' buttons.

L'actualité



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

The screenshot shows the NAVIS website interface. At the top, there are logos for 'EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE', 'NAVIS Toutes les matières', and 'INNEO Toutes les missions'. A search bar is present with the text 'Que recherchez-vous?'. Below the search bar, there are navigation tabs: DOCUMENTATION, FORMULAIRES, LOGICIELS, SERVICES, and ACTUALITÉS. The main content area is divided into several sections: MEMENTOS (with sub-sections for Fiscal, Social, Comptable, Sociétés commerciales, and Paie 2019), DOCUMENTATION EXPERTE (with sub-sections for Sociale, Affaires, and Fiscale), CODES (with sub-sections for fiscal, travail, commerce, consolidated accounts, and social security), TABLEAU DE BORD (with sub-sections for drafting acts, viewed pages, and searches), REVUES (with sub-sections for Social, Fiscal, and Associations), and THEMEXPRESS (with sub-sections for Confusion de patrimoine, Facturation, Plus-values, Inaptitude au travail, and Harcèlement). A red box highlights the 'Actualités A LA UNE' section, which contains several news items with dates from 15/04/2019. A callout box points to a 'Toutes les actualités' link at the bottom of this section. Below the news items, there is an 'Avis d'experts' section featuring a profile picture of Anne Charvériat and a snippet of an article about shareholders' meetings.

Actualités A LA UNE

Votre fil d'actualité quotidien. Vous retrouverez ici les informations les plus récentes sélectionnées par nos rédacteurs.

Cliquer pour accéder à la page dédiée à toutes les autres actualités

AVIS D'EXPERTS

Des professionnels qui donnent leurs avis sur des sujets liés à l'actualité sous forme de tribune, colloque ou interview.

The screenshot shows the top navigation bar of the NAVIS website. The header includes the logo for 'EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE', the 'NAVIS' logo with a toggle switch, and the 'INNEO' logo. On the right, there are links for 'Mon compte' (Cohen) and 'Aide'. Below the header is a search bar with the text 'Tous les contenus' and 'Que recherchez-vous?'. The main navigation menu is displayed below the search bar, with the 'ACTUALITÉS' item highlighted by a red rectangular box. A blue arrow points from the bottom of the page towards this highlighted menu item. The main content area below the menu lists various categories: 'A la une', 'Avis d'experts', 'Revue', 'Agendas', 'Indices et taux', and 'Toutes vos actualités'. Below these categories, there are links for 'Mémento Comptable 2019', 'Mémento Sociétés commerciales 2019', 'Dernières recherches', and 'Accéder au tableau de bord'. A grey box on the right side of the page contains text about signature dates and retraction delays.

➤ **Vous retrouverez l'intégralité de vos actualités via la barre de menu :**

- Les actualités à la une
- Les avis d'experts
- Vos revues
- Les Agendas
- Les indices et taux

Toutes vos actualités : regroupées sur une même page.

➤ Vous retrouverez l'intégralité du fil d'information sur cette page que vous pouvez trier par thème.

Cliquer pour voir toutes les actualités et les trier par matière puis par thème

DOCUMENTATION | FORMULAIRES | LOGICIELS | SERVICES | ACTUALITÉS

Accueil Espace Abonné > Actualités

Sélectionner votre fil d'information **Tous les fils d'informations**

- Tous les fils d'informations
- Affaires
- Associations
- Comptable
- Conventions Collectives
- Fiscal
- Immobilier
- Patrimoine
- Social

Vos actualités

Afficher 10 résultats par page

07/05/2019 | Social | Contrôle / C

16 questions-réponses de **ie au travail et son règlement type**

Contrôle d'accès par authentification en définit les conditions et modalités

appareils et aux applications informatiques sur les lieux de travail : la Cnil qué au moyen de questions-réponses.

07/05/2019 | Social | Durée du travail

Les régimes des forfaits jours et du temps partiel sont incompatibles

Un salarié ayant conclu une convention de forfait en jours sur l'année dont le nombre est inférieur à 218 jours n'est pas à temps partiel.

Cass. soc. 27-3-2019 n° 16-23.800 FS-PB, B. c/ Sté Giraudier conseil

Actualités les plus lues

COMPTABLE - IFRS
Amendement IFRS 3 : la nouvelle définition d'une activité
25/04/2019

SOCIAL - Durée du travail
Les régimes des forfaits jours et du temps partiel sont incompatibles
07/05/2019

IMMOBILIER - Responsabilité et assurance
Une installation industrielle peut être un ouvrage relevant de la garantie décennale
29/04/2019

Les actualités les plus lues

Les revues



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

➤ Vous pouvez ouvrir la revue dans son intégralité en **cliquant** sur le nom **ou** accéder à **la recherche par numéro de paragraphe**.

The screenshot displays the NAVIS website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of Francis Lefebvre Editions, the text 'NAVIS Toutes les matières', a toggle switch, and 'INNEO Toutes les missions'. On the right, there are links for 'Mon compte' and 'Aide', along with several utility icons. Below the navigation bar is a search bar with the placeholder text 'Que recherchez-vous ?' and a search icon. A horizontal menu below the search bar lists categories: DOCUMENTATION, FORMULAIRES, LOGICIELS, SERVICES, and ACTUALITÉS.

The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'MÉMENTOS' and lists several documents: Mémento Fiscal 2019, Mémento Social 2019, Mémento Comptable 2019, Mémento Sociétés commerciales 2019, and Mémento Paie 2019. The right column is titled 'REVUES' and lists several documents: Feuille Rapide Social 9/19 (paru le 12/04/19), Feuille Rapide Fiscal Social 18/19 (paru le 11/04/19), Feuille Rapide Fiscal Social 17/19 (Guide CFE-IFER et CVAE : paru le 04/04/19), Bulletin des Associations 2/19, and Guide Bulletin Rapide de droit des Affaires 7/19 (paru le 02/04/2019). A red box highlights the first item in the 'REVUES' list, and a blue arrow points from it to a search modal.

The search modal is titled 'REVUES' and contains a search bar with the text 'Feuille Rapide Social 9/19 (paru le 12/04/19)'. Below the search bar is a text input field labeled 'Aller à : Paragraphe n°' and an 'Ok' button. The modal also lists the same documents as the 'REVUES' section, with a 'Toutes vos revues' link at the bottom.

➤ Deux modes de consultation pour vos revues :

En version numérique :

Revue

Afficher 10 résultats par page

- + BULLETIN DES ASSOCIATIONS ET FONDATIONS 2019
- + BULLETIN DU PATRIMOINE 2019
- + BULLETIN FISCAL 2019
- + BULLETIN PRATIQUE IMMOBILIER 2019
- + BULLETIN RAPIDE DE DROIT DES AFFAIRES 2019
- + BULLETIN SOCIAL 2019
- + FEUILLET RAPIDE FISCAL SOCIAL 2019
- + FEUILLET RAPIDE COMPTABLE 2019
- + FEUILLET RAPIDE SOCIAL 2019
- + REVUE DE JURISPRUDENCE DE DROIT DES AFFAIRES

FEUILLET RAPIDE SOCIAL 2019

Table FRS n° 1 à 6

FRS 9/19 (PARU LE 12/04/19)

Sommaire | Feuilletter | Aller à : Information n° OK

- + À LA UNE
- + Sommaire
- + Actualité
- + Question pratique
- Agenda
- + Panorama

Développer le + devant le nom de la revue pour accéder aux différentes parties.

En version PDF :

EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE

NAVIS Toutes les matières

INNEO Toutes les missions

Tous les contenus Que recherchez-vous ?

DOCUMENTATION | FORMULAIRES | LOGICIELS | SERVICES

MÉMENTOS

- Mémento Fiscal 2019
- Mémento Social 2019
- Mémento Comptable 2019
- Mémento Sociétés commerciales 2019
- Mémento Paie 2019

Tous vos mémentos

REVUES

- Feuillelet Rapide Social 9/19 (paru le 12/04/19) PDF
- Feuillelet Rapide Fiscal Social 18/19 (paru le 11/04/19)
- Feuillelet Rapide Fiscal Social 17/19 (Guide CFE-IFER et CVAE : paru le 04/04/19)
- Bulletin des Associations 2/19
- Guide Bulletin Rapide de droit des Affaires 7/19 (paru le 02/04/2019)

FRS 9/19

FRS 9/19 (PARU LE 12/04/19)

QUESTION PRATIQUE ACCIDENTS DU TRAVAIL

ACCIDENTS DU TRAVAIL

Le salarié peut prendre acte de la rupture de son contrat sans mise en demeure de l'employeur

Heures supplémentaires : le DSS publie une instruction sur la réduction de cotisations salariales

www.lf.fr

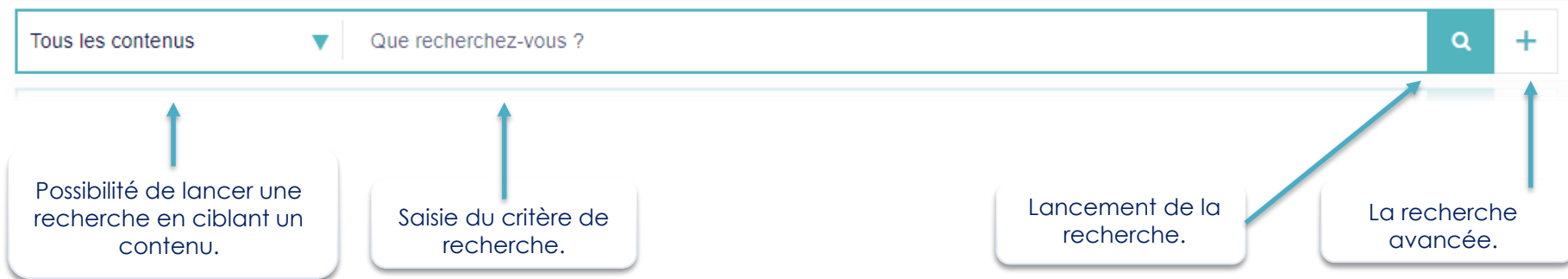
EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE

La recherche simple

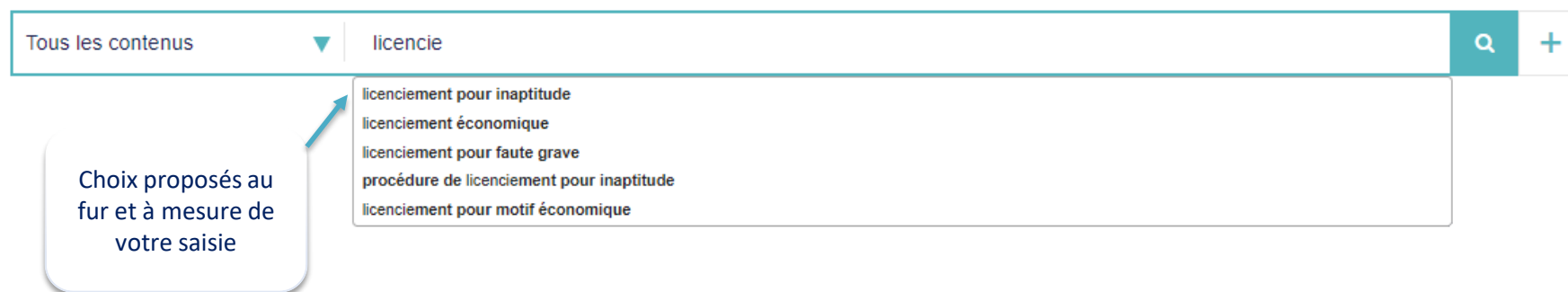


EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

👉 **La recherche simple** porte sur toute votre documentation disponible dans le périmètre de votre abonnement. La recherche est réalisée en saisissant les mots ou expressions recherchés dans la zone de saisie.



👉 **Le système d'auto-complétion** vous assiste et vous aide à formuler votre requête.



👉 **Deux Astuces** (fonctionnalités disponibles en recherche simple et en recherche avancée) :

- Les **guillemets** permettent de trouver une expression exacte. Exemple : « don manuel »
- En saisissant seulement le début du mot et en ajoutant une étoile accolée, le moteur de recherche complète la fin du mot.

Par exemple : recuper* donne récupérable, récupération, récupérer, récupérera ...

La recherche avancée



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

👉 La recherche avancée est disponible par la page d'accueil, en cliquant sur le bouton + de la barre de recherche.



Vous arriverez sur la recherche avancée :

👉 La recherche avancée porte sur vos documents et sources disponibles dans le périmètre de votre abonnement.

👉 La recherche est réalisée en saisissant les mots ou expressions dans les zones de saisie et en cumulant si besoin les différents opérateurs booléens (ET, OU, SAUF).

➤ Voyons comment exploiter votre page de recherche avancée.

Choisir l'opérateur booléen:

ET, OU pour les recherches combinées.

Accueil > Recherche avancée

▶ SAISIR DES MOTS-CLÉS ?

Ex. injonction de payer

ET

Ex. injonction de payer

expression exacte

proximité : 5

expression exacte

proximité : 5

Ajouter des mots-clés Exclure des mots-clés

Exclure cette expression

Étendre la recherche aux synonymes et acronymes

Vous pouvez exclure des mots-clés, équivalent du SAUF.

▶ AFFINER LE PÉRIMÈTRE DE RECHERCHE ?

Sélectionner un périmètre de recherche. Si vous ne faites aucune sélection, votre recherche portera sur tous les contenus.

Dans vos documents [F]

Dans les sources officielles

+ Mémentos

+ Ouvrages

+ Formulaires

+ Actualités

+ Revues

+ Documentation experte

+ Codes

+ Sources comptables IFRS (Code IFRS)

+ Conventions Collectives commentées

+ Thémexpress

+ Conventions bilatérales consolidées

Filterer dans vos documents ou sources officielles

Filterer les réponses selon le type de document ou source.

La proximité vous permet de préciser la distance souhaitée entre les mots-clés saisis sur une échelle de 0 à 8.

Remarque: Zéro correspond à la recherche d'une expression exacte.

Exploiter la liste de résultats



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

➤ **Les résultats** sont classés par type de **documentation ou sources officielles** et par ordre de pertinence.

➤ A pertinence égale, la priorité est donnée à l'affichage de la documentation de base où les réponses apparaissent dans le titre.

The screenshot shows the NAVIS search results page. At the top, there are two tabs: "DANS VOS DOCUMENTS" (selected) and "DANS LES SOURCES OFFICIELLES". Below the tabs, there is a search filter section titled "AFFINEZ VOTRE RECHERCHE" with three categories: "Par matières", "Par documents", and "Par dates". The "Par matières" section lists various subjects like Fiscal, Social, Affaires, etc. The "Par documents" section lists document types like Mémentos, Ouvrages, Formulaires, etc. The "Par dates" section lists years from 2014 to 2018. The main content area displays search results for "Impôt sur le revenu - ... - Jeunes entreprises innovantes - Champ d'application - 10400". Each result includes a title, a brief description, and a link to "Voir le résultat dans le sommaire". Annotations include a red box around the "AFFINEZ VOTRE RECHERCHE" section, a blue arrow pointing to the "20 résultats par page" dropdown, a blue arrow pointing to the "Voir le résultat dans le sommaire" link, and a blue arrow pointing to the "Par documents" section.

Filter the responses by subjects, documents, date or extend the search in the archives.

Filter in your documents or official sources

Number of responses by document type.

Display the results in the document summary.

➤ Vous pouvez enregistrer vos recherches pour les relancer en 1 clic.

Enregistrer vos recherches

DANS VOS DOCUMENTS

AFFINEZ VOTRE RECHERCHE

5 résultats par page ▼

Par matières

- Fiscal (1989/1989)
- Social (615/615)
- Affaires (21/21)
- Comptable (43/43)
- Immobilier (3/3)
- Association (3/3)
- Patrimoine (5/5)

Par documents

DANS LES SOURCES OFFICIELLES

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

>

>>

Impôt sur le revenu - ... - Exonérations et abattements sur les bénéfices - Jeunes entreprises innovantes - 10400
CGI art. 44 sexies-0 A BIC-XVIII-13000 s Le statut de **jeune entreprise innovante** (JEI) qui ouvre droit à des avantages fiscaux est accordé aux PME qui respectent les seuils visés au n° 92650 créées depuis moins de huit ans et dont le capital ... est...
Mémento Fiscal 2019 - 10/04/2019

[Voir le résultat dans le sommaire](#)

Impôts directs locaux - ... - Champ d'application de la CFE - Exonérations facultatives - Jeunes entreprises innovantes - 43600
CGI art. 1466 D CET-II-89860 s Sur délibération des collectivités bénéficiaires, les **entreprises** bénéficiant du statut de **jeune entreprise innovante** (ou de **jeune entreprise universitaire**), créées jusqu'au 31 décembre 2019, peuvent bénéficier d'une...
Mémento Fiscal 2019 - 10/04/2019

Vous pourrez alors insérer votre recherche dans **l'espace commun ou personnel**, donner un **intitulé** à votre recherche. Les termes recherchés sont ceux insérés dans la barre de recherche.

Puis cliquez sur **valider**.

ENREGISTRER LA RECHERCHE

Insérer dans l'espace : commun personnel

Intitulé de la recherche

Termes recherchés

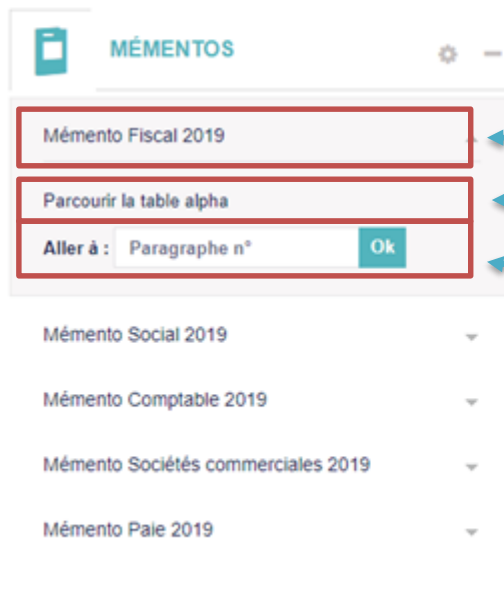
Vous pouvez modifier votre adresse e-mail dans [Mon Profil](#) > Coordonnées

La documentation



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

➤ Vous disposez de trois modes de consultation pour votre documentation :



1. Ouvrir la documentation dans son intégralité en **cliquant sur son titre**.

2. Parcourir la table alpha et **recherche par mots-clés**.

3. Rechercher par **numéro de paragraphe**.

ACCUEIL > Documentation : Mémentos > Mémento Fiscal 2019

Mémento Fiscal 2019

Texte

Texte et sommaire

Sommaire

CHAPITRE 7
Rémunérations des dirigeants

23500 Il n'existe pas de régime unique d'imposition des rémunérations des dirigeants. Ce régime varie, en effet, suivant la forme et le régime fiscal de la société versante, et parfois même en fonction de la nature et du montant des rémunérations. Il importe donc en premier lieu de déterminer la catégorie et les modalités d'imposition des rémunérations des dirigeants pour chaque type de société. Un **tableau d'ensemble** récapitule les principes généraux applicables en la matière (voir n° 23665).

A. Examen par catégorie de sociétés

- SOCIÉTÉS ANONYMES
- ORGANES DE DIRECTION

23560 DIR-I-200 s
La direction est assumée :
- par le **président** du conseil d'administration (ou l'administrateur délégué en cas d'empêchement), le **directeur général** et les **directeurs généraux délégués** dans les sociétés anonymes de type classique ;
- par les membres du **directoire** dans les sociétés de ce type.
Tous ces dirigeants sont, au point de vue fiscal, assimilés à des **salariés**. Leurs rémunérations, quelle qu'en soit la forme (traitement de base, avantages en nature, intéressement aux résultats, jetons de présence spéciaux n'excédant pas la limite visée n° 23580 précision a.), sont donc imposables dans la catégorie et selon les règles des traitements et salaires, avec quelques particularités signalées ci-après (n° 23565).
Les dirigeants de société anonyme peuvent bénéficier notamment, comme les salariés et avec les mêmes seuils de plafonnement, de la déduction de 10 % pour frais professionnels (voir n° 22000 s.) ou faire état de leurs frais réels, ce qui leur permet de déduire les intérêts d'emprunt versés pour acquérir les titres de la société dans les conditions décrites n° 23620.

Les boutons **Texte**, **Texte et sommaire** et **Sommaire** permettent de faire varier l'affichage des textes.

Table alpha
Permet d'ouvrir l'index alphabétique de l'ouvrage

Aller à
Permet d'accéder directement au numéro de paragraphe souhaité

TABLE ALPHABÉTIQUE : TABLE MÉMENTO COMPTABLE 2017

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Rechercher

Abandon de créance	Abandon de créance	Etude d'ensemble : 2150 s
Abatours	Abatours	- conditionnel : 2154 (avec clause de retour à meilleure fortune) ; 2153 (comptabilisation) ; 2710-1, 2833 (information) ; 2151-3 (rapport spécial) ; - consent dans certaines situations particulières : 2150
Abonnement	Abonnement	- normal ou anormal : 2151-1
Absorption	Absorption	- pur et simple : 2151-2 (distinction entre - commercial et - financier) ; 2152 (commercial) ; 2153 (financier)
Abus de droit	Abus de droit	Incidence des - sur la valeur chez la mère des titres de la filiale bénéficiaire de F : 1919-5
Abas	Abas	Renoncations à des recettes : 2155
Académie des sciences et techniques comptables et financières	Académie des sciences et techniques comptables et financières	Subventions remboursables : 1691-2
Accidents du travail	Accidents du travail	Tableau de financement : 3717-2
Accréditifs	Accréditifs	Abattoirs
Accord	Accord	880 (taxes spécifiques)
Arbats	Arbats	Exploitants d'-publics : 296 (plan comptable professionnel)
Arbitrage	Arbitrage	Abonnement
Arcomptes	Arcomptes	Augmentation de capital : 905-2
		Compte épargne-temps : 905-1
		Plan d'épargne entreprise : 905
		Abonnement
		- à des publications spécialisées : 866-2 (formation professionnelle)


ALLER À

Mémento Comptable 2017

Saisissez le n° de paragraphe :

100
101
108
109
110
111
112
113
114
115

Annuler Valider

➤ Votre documentation est constamment mise à jour au fil de nos revues: la mise à jour est symbolisé par ce pictogramme orange  **MAJ**, il vous suffit de cliquer sur la flèche pour aller au paragraphe mis à jour **MAJ**. Le lien présent en fin de paragraphe met à jour celui-ci.

➤ Votre documentation est émaillée de liens internes et externes, pour approfondir votre lecture, comme dans l'exemple ci-dessous. Vous retrouvez des liens vers la documentation experte, vers le code du travail ou encore de la jurisprudence.



The screenshot shows the NAVIS interface for 'Mémento Social 2019'. On the left is a navigation menu with categories like 'Convention de formation', 'Formations certifiantes', and 'Handicap'. The main content area displays several articles with callouts:

- Article 40005:** Contains a link to 'C. trav. art. L 5212-4 D 5212-3 T-I-960 s T-I-1300 s' (highlighted with a red box and callout: 'Lien vers le Code du travail.'). The text discusses 'l'effectif au 31 décembre' and includes a link to 'documentation experte' (callout: 'Lien vers la documentation experte').
- Article 40005:** Discusses 'le passage de 3 à 5 ans du délai accordé aux entreprises nouvellement créées' and includes a link to 'FRS 10/19 inf. 1 p. 3' (highlighted with a red box and callout: 'Lien vers la jurisprudence').
- Section 2. Exécution de l'obligation:** Includes a link to 'C. trav. art. L 5212-2 T-I-1520 s' (highlighted with a red box and callout: 'Article de revue qui met à jour le paragraphe.').
- Article 40030:** Discusses 'modalités' and includes a link to 'C. trav. art. L 5212-2 T-I-1520 s' (highlighted with a red box).

Other callouts include 'Lien vers la jurisprudence' pointing to a link in the second article and 'Lien vers la documentation experte' pointing to a link in the first article.

➤ Vous pouvez créer des dossiers (par ex : vos documents favoris, par thématique, par client, ...) et y insérer des documents. Exemple: paragraphe de Mémento, formulaire, jurisprudence, etc.

Mémento Fiscal 2019

Texte

Texte et sommaire

CHAPITRE 7 Rémunérations des dirigeants

23500 Il n'existe pas de régime unique d'imposition des rémunérations des dirigeants. Ce régime varie, en effet, suivant la forme et le régime fiscal de la nature et du montant des rémunérations. Il importe donc en premier lieu de déterminer la catégorie et les modalités d'imposition des rémunérations des dirigeants pour chaque principe généraux applicables en la matière (voir n° 23665).

A. Examen par catégorie de sociétés

● SOCIÉTÉS ANONYMES

● ORGANES DE DIRECTION

23560 DIR-I-200 s
La direction est assumée :
- par le **président** du conseil d'administration (ou l'administrateur délégué en cas d'empêchement), le **directeur général** et les **directeurs généraux délégués** dans les sociétés anonymes de type classique ;
- par les membres du **directoire** dans les sociétés de ce type.

Dans le document, cliquer sur l'icone « insérer dans un dossier » puis sélectionner le texte à insérer, choisir un dossier existant ou le créer en cliquant sur : Créer un dossier.

ÉDITIONS FRANCIS LEFEBVRE - [Espace abonnés] - L...

https://abonnes.efl.fr/EFL2/DOCUMENT/INSERT/document...

INSÉRER DANS UN DOSSIER

Insérer dans l'espace : commun personnel

Sélectionner

Le document : MF 2019 - PARTIE 1 Impôt sur le revenu - 23500 à 23700

Pour préciser la sélection cocher ci-dessous :

PARTIE 1 Impôt sur le revenu

CHAPITRE 7 Rémunérations des dirigeants

A. Examen par catégorie de sociétés

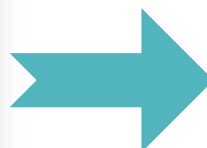
Insérer

Dans un nouveau dossier : [créer un dossier](#)

Dans un dossier existant :

test

Annuler Valider



ÉDITIONS FRANCIS LEFEBVRE - [Es...]

https://abonnes.efl.fr/EFL2/FOLDER/CREATE/...

CRÉER UN DOSSIER

Espace personnel

Nom du dossier :

Le nom du dossier ne peut contenir plus de 80 caractères.

Si vous souhaitez classer ce dossier dans un dossier existant, sélectionnez le ci-dessous :

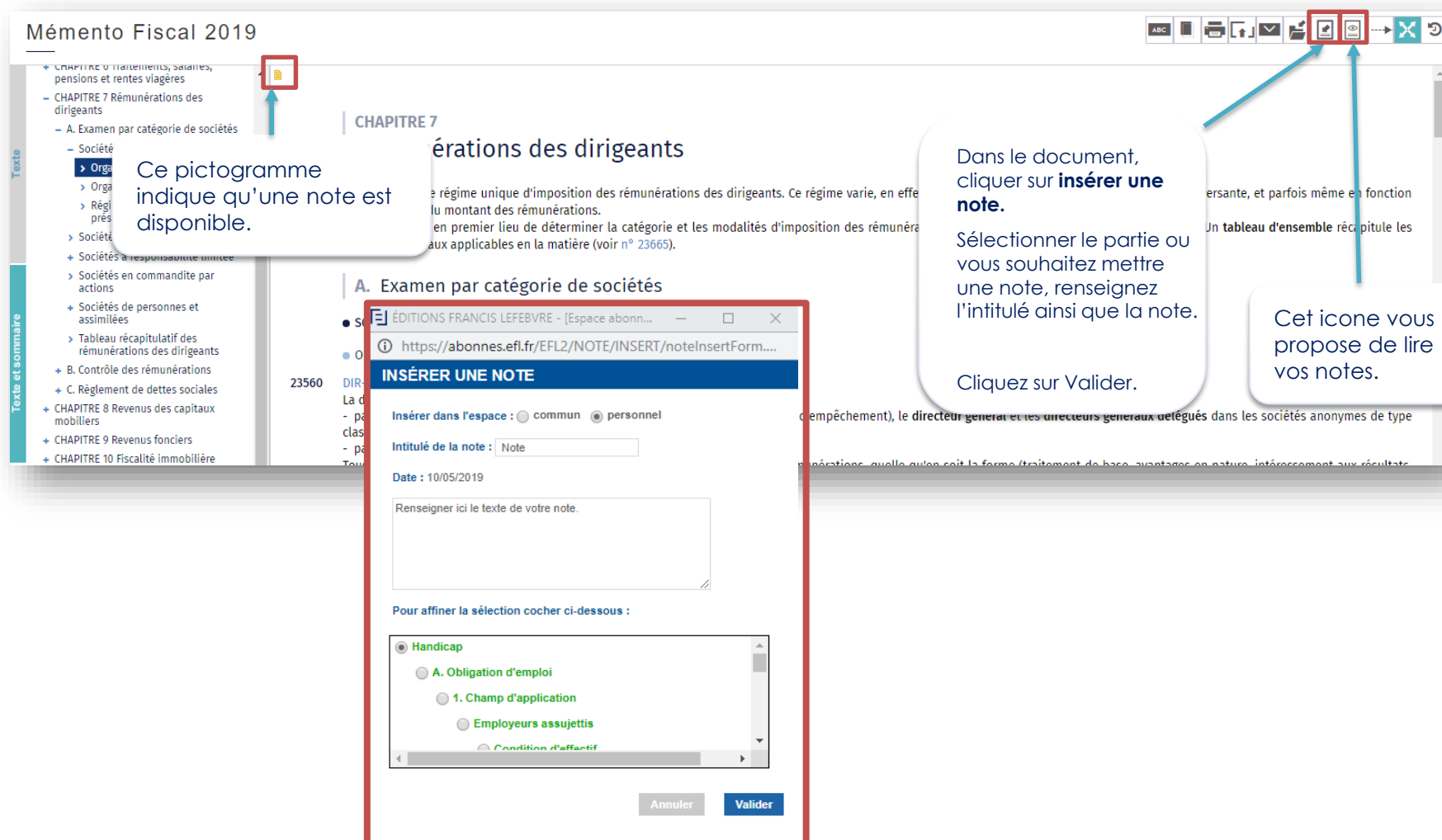
Au premier niveau

test

Commentaire :

Annuler Créer

➤ **L'insertion de notes** permet d'ajouter un texte personnel sur le texte de l'ouvrage. Le symbole  apparaît à gauche au-dessus du numéro.



Mémento Fiscal 2019

CHAPITRE 7 Rémunérations des dirigeants

A. Examen par catégorie de sociétés

23560

INSÉRER UNE NOTE

Insérer dans l'espace : commun personnel

Intitulé de la note :

Date : 10/05/2019

Renseigner ici le texte de votre note.

Pour affiner la sélection cocher ci-dessous :

- Handicap
 - A. Obligation d'emploi
 - 1. Champ d'application
 - Employeurs assujettis
 - Condition d'affactif

Annuler Valider

Ce pictogramme indique qu'une note est disponible.

Dans le document, cliquer sur **insérer une note**.

Sélectionner la partie où vous souhaitez mettre une note, renseignez l'intitulé ainsi que la note.

Cliquez sur Valider.

Cet icône vous propose de lire vos notes.

Les documents peuvent être imprimés, exportés ou adressés par mail.

Dans ce dernier cas, le destinataire reçoit un lien vers le paragraphe de l'ouvrage qu'il pourra lire s'il bénéficie d'un abonnement EFL.

ACCUEIL > Documentation : Mémentos > Mémento Fiscal 2019

Mémento Fiscal 2019

Présentation et mode d'emploi
Principales abréviations
+ Les principales nouveautés
- PARTIE 1 Impôt sur le revenu
- CHAPITRE 1 Règles générales
+ Mécanisme général de l'impôt sur le revenu
+ SECTION 1 Personnes imposables
+ SECTION 2 Base d'imposition
SECTION 3 Exonérations et abattements sur les bénéfices

**PARTIE 1
IMPÔT SUR LE REVENU**

1 L'impôt sur le revenu frappe, à un taux progressif, le revenu annuel des personnes physiques. Il s'agit d'un impôt sur le revenu net global obtenu en additionnant les revenus de toutes catégories. Les personnes physiques sont par ailleurs soumises, sur l'ensemble de leurs revenus, à des prélèvements sociaux : contribution sociale généralisée (CSG), contribution au remboursement de la dette sociale (CRDS) et, pour les revenus du capital financier et immobilier, prélèvement de solidarité (voir n° 34200 s.).

Imprimer

Imprimer la page ou partie du document en cochant votre sélection



Exporter le document

Exporter dans votre logiciel de traitement de texte pour le retravailler



Collaborer

Envoyer la page à un collègue pour lui demander un avis



IMPRIMER

Imprimer : MF 2015 - PREMIERE PARTIE Impôt sur le revenu - CHAPITRE 2 Bénéfices industriels et commerciaux - 10250 à 10350

● La page

Sélectionnez ci-dessous l'élément que vous souhaitez imprimer

PREMIERE PARTIE Impôt sur le revenu

- CHAPITRE 2 Bénéfices industriels et commerciaux
 - SECTION 3 Régimes spéciaux
 - 1 Exonérations et abattements sur les bénéfices
 - 10250
 - Entreprises nouvelles
 - 10260
 - Localisation géographique
 - 10265
 - Activités concernées
 - 10270
 - Caractère nouveau de l'activité
 - 10350

● La sélection

avec notes associées

Sélectionner le ou les textes à imprimer ou à exporter.

Ajouter les notes sur l'impression ou sur l'export.

EXPORTER

Exporter : MF 2015 - PREMIERE PARTIE Impôt sur le revenu - CHAPITRE 2 Bénéfices industriels et commerciaux - 10250 à 10350

● La page

Sélectionnez ci-dessous l'élément que vous souhaitez exporter

PREMIERE PARTIE Impôt sur le revenu

- CHAPITRE 2 Bénéfices industriels et commerciaux
 - SECTION 3 Régimes spéciaux
 - 1 Exonérations et abattements sur les bénéfices
 - 10250
 - Entreprises nouvelles
 - 10260
 - Localisation géographique
 - 10265
 - Activités concernées
 - 10270
 - Caractère nouveau de l'activité
 - 10350

● avec notes associées

Annuler Exporter

ENVOYER PAR E-MAIL

Envoyer : MF 2015 - PREMIERE PARTIE Impôt sur le revenu - CHAPITRE 2 Bénéfices industriels et commerciaux - 10250 à 10350

Votre adresse e-mail

Adresse e-mail des destinataires
(Séparez les adresses par un point-virgule)

Votre commentaire

Annuler Envoyer

Les coordonnées que vous indiquez dans cette page ne sont pas conservées et sont à usage unique. Pour accéder au lien contenu dans cet e-mail, les destinataires doivent être abonnés au fonds documentaire correspondant.

Le BOFIP



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

➤ Depuis le 12 septembre 2012, l'administration fiscale a mis à la disposition des usagers une base documentaire unique dénommée « BOFiP-Impôts » regroupant l'ensemble de la doctrine fiscale opposable. Celle-ci est disponible depuis votre espace abonnés. De nombreux liens sont actifs entre le BOFiP et la documentation experte Navis.

➤ Deux possibilités d'accès au BOFiP :



Par le widget de la page d'accueil :

Cliquer soit sur une série présente en page d'accueil, soit sur en cliquant sur « Toutes vos séries ».



Par la barre de menu :

Cliquer sur documentation, puis BOFiP.

BOFiP Impôts

- BOFIP IMPÔTS

+ IR (IMPÔT SUR LE REVENU)

Sommaire | Aller à : CHAMP Référence OK

+ RSA (REVENUS SALARIAUX ET ASSIMILÉS)

Sommaire | Aller à : CHAMP Référence OK

+ RPPM (REVENUS ET PROFITS DU PATRIMOINE MOBILIER)

Sommaire | Aller à : PVBMC Référence OK

+ RFPI (REVENUS FONCIERS ET PROFITS DU PATRIMOINE IMMOBILIER)

Sommaire | Aller à : CHAMP Référence OK

Ouvrir une série en cliquant soit sur le nom, exemple ici: IR (impôt sur le revenu), soit sur le +

Un **convertisseur** est disponible: renseignez la **nature du document** et la **référence doctrinale**.

⇌ Convertisseur

Sélectionnez la nature du document :

D. adm.

Entrez la référence doctrinale :

Référence OK

- IR (IMPÔT SUR LE REVENU)

Sommaire | Aller à : CHAMP Référence OK

- CHAMP
- 1
- 10
- 20
- 30
- 40
- + I. - Principales caractéristiques
- + II. - Contenu de la série
- + CHAMP - Champ de validité
- + BASE - Base d'imposition
- + LIQ - Liquidation
- + RICL - Réductions et crédits d'impôt
- + DECLA - Obligations déclaratives
- + PAS - Prélèvement à la source
- + PAIE - Paiement de l'impôt sur le revenu et des prélèvements sociaux
- + PROCD - Recouvrement, contrôle et contentieux
- + CESS - Décès du contribuable
- + DOMIC - Situations particulières liées au domicile
- + CHR - Contribution exceptionnelle sur les hauts revenus

Vous pouvez accéder directement à une partie du BOFIP.

Thèmexpress



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

➤ **Accéder aux Thèmexpress pour obtenir un diagnostic complet sur des sujets de fond. Vos Thèmexpress vous permettent de prendre connaissance des règles applicables concernant une thématique, vous retrouverez une synthèse claire et détaillée sur le sujet, qui est accompagnée de la reproduction des textes et de la jurisprudence applicables.**

Le lien «Tous vos Thèmexpress» vous permet d'accéder à la liste complète des Thèmexpress faisant partie de votre abonnement. Un accès direct vers la mise à jour de vos Thèmexpress vous est proposé.

The screenshot displays the Thèmexpress web application interface. On the left, a sidebar menu lists various tax topics, with 'Tous vos Thèmexpress' highlighted in a red box. The main content area shows a list of documents, with 'AIDE FISCALE À L'INVESTISSEMENT OUTRE-MER' selected and highlighted in a red box. A blue arrow points from this document to a detailed view of the document's 'Synthèse' (Summary) section. The detailed view shows a table of contents on the left and the main text of the summary on the right, which discusses tax advantages for investments in overseas territories.

THÈMEXPRESS

- Confusion de patrimoine : régime juridique et fiscal
- Facturation : règles économiques et fiscales
- Plus-values sur cession de titres
- Inaptitude au travail : quels risques pour l'entreprise ?
- Harcèlement dans les relations de travail
- Tous vos Thèmexpress** →

Accueil > Documentation : Thèmexpress

Thèmexpress

1 2 3 4 5 >

Afficher 10 résultats par page

- AIDE FISCALE À L'INVESTISSEMENT OUTRE-MER**
 - Sommaire | Mise à jour | Exporter
 - Mises à jour
 - + Synthèse
 - + Textes
 - + Jurisprudence
 - + Modèles
 - Table chronologique de la jurisprudence reproduite
- + APPORT PARTIEL D'ACTIFS : RÉGIME JURIDIQUE ET FISCAL
 - Sommaire | Mise à jour | Exporter
- + ASSOCIATION : CRITÈRES FISCAUX DE NON-LUCRATIVITÉ
 - Sommaire | Mise à jour | Exporter
- + ATTRIBUTION GRATUITE D'ACTIONNARIÉS
 - Sommaire | Mise à jour | Exporter

Aide fiscale à l'investissement outre-mer

Mises à jour

- Synthèse
- I. Investissements des entreprises outre-mer
- A. Investissements productifs réalisés dans certains secteurs d'activité
 - > Territoires concernés
 - > Entreprises concernées
 - + 1. Conditions d'obtention de l'aide fiscale
 - + 2. Mécanisme de l'aide fiscale
 - + 3. Obligations de conservation des investissements
 - + 4. Plus-values de cession des investissements
- B. Souscriptions au capital de certaines sociétés
- C. Investissements dans le secteur locatif social et intermédiaire
- D. Investissements dans le cadre d'un contrat de location-accession
- E. Crédits d'impôts pour investissements outre-mer
- II. Investissements des particuliers outre-mer
- + Textes
- + Jurisprudence
- + Modèles
- + Table chronologique de la jurisprudence reproduite

Synthèse

Investissements des entreprises outre-mer

- Plusieurs types d'investissements ouvrent droit à un avantage fiscal lorsqu'ils sont réalisés outre-mer. Ainsi, les investissements dans certains **secteurs d'activité** permettent de bénéficier d'une réduction d'impôt lorsqu'ils sont réalisés dans le cadre d'une entreprise relevant de l'impôt sur le revenu, et d'une déduction des résultats lorsqu'ils sont effectués par une entreprise soumise à l'IS. Par ailleurs, les **souscriptions au capital** de certaines sociétés ouvrent droit à déduction fiscale lorsqu'elles sont effectuées par des entreprises soumises à l'IS. Enfin, les investissements dans les **secteurs locatifs intermédiaire ou social** sont également admis au bénéfice de l'aide fiscale lorsqu'ils sont effectués par des sociétés soumises à l'IS. L'avantage fiscal est subordonné à l'obtention d'un **agrément préalable** dans le cas où les investissements sont réalisés dans certains secteurs ou excèdent un certain montant. Les dispositifs de déduction fiscale prévus par les articles 199 undecies B, 217 undecies B et 199 undecies C du CGI en faveur des entreprises coexistent avec **deux crédits d'impôt** spécifiquement destinés à l'outre-mer, l'un pour investissements productifs n° 125 s. et l'autre pour investissements dans le logement locatif social n° 342 s. Après avoir défini les différents types d'investissements ouvrant droit à la déduction, le présent dossier expose les **modalités** de l'aide fiscale. Il récapitule également les **obligations déclaratives** à respecter et indique les conséquences du non-respect des conditions prévues par le dispositif. Il convient de noter que le régime actuel d'aide fiscale applicable aux entreprises résulte principalement des dispositions issues de la loi 2003-660 du 21 juillet 2003, dite **loi de programme pour l'outre-mer**, modifiée à plusieurs reprises. En dernier lieu, plusieurs articles de la loi 2018-1317 du 28 décembre 2018 ont aménagé et prorogé ces différents dispositifs.
- Les investissements des entreprises outre-mer peuvent revêtir **trois formes** : en premier lieu, les entreprises peuvent créer ou acquérir des **investissements productifs** dans certains secteurs d'activité. Ce type d'investissements peut être réalisé aussi bien par des entreprises relevant de l'impôt sur le revenu que celles passibles de l'IS. Ces dernières peuvent en outre procéder à deux autres types d'investissements : il s'agit d'une part des **souscriptions** au capital de certaines sociétés, d'autre part, des investissements dans le **secteur locatif intermédiaire** ou dans le secteur locatif social.
- Les **cabines de déduction** doivent s'inscrire sur un registre public par le représentant de l'Etat dans les départements et collectivités désignés par arrêté. Cette inscription est valable pour trois ans. L'inscription sur le registre public doit être sollicitée à compter du 1^{er} janvier 2019 lorsque l'inscription initiale sur le registre date de trois ans révolus. L'inscription initiale reste acquise tant que l'autorité compétente ne s'est pas formellement prononcée sur la demande de renouvellement (CGI art. 242 septies dans sa rédaction issue de l'article 131 de la loi 2018-1317 du 28-12-2018). Ces professionnels doivent notamment déclarer les opérations réalisées et le montant des commissions perçues à ce titre. Ils doivent également déclarer les noms et adresses des investisseurs.

Jurisprudence chiffrée



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

➤ Accéder à Jurisprudence chiffrée

Ce service permet d'obtenir simplement et rapidement des données issues des arrêts des 35 cours d'appel. Cela est possible grâce au traitement intelligent de la base JURICA comportant plus de 500 000 arrêts et enrichie en continu.

Pour afficher les données chiffrées contenues dans les arrêts, définir les critères sur les formulaires de recherche spécifiques à chaque thème par rapport au cas à traiter : cour d'appel, caractéristiques du salarié, de l'entreprise.

Vous pouvez ouvrir une jurisprudence chiffrée soit en cliquant sur un **thème**, exemple ici: Baux commerciaux, soit directement sur une **sous-partie**, exemple ici: Indemnités d'éviction.

EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE

Thème : **Baux commerciaux** Sujet : **Indemnités d'éviction** ?

» Baux commerciaux » Indemnités d'éviction

Vous pouvez rechercher des documents par un ou plusieurs des critères suivants :

Mots recherchés

Décisions recherchées

Du jusqu'au

Cour d'appel : toutes les CA

Formation : toutes les formations

Jurisdiction 1er degré :

Montant des indemnités

Entre € et €

Localisation du local commercial

Nom de la rue :

Ville :

Code postal :

Activité de l'entreprise

Code NAF : Tous les codes NAF

Activité :

Effacer Rechercher

JURISPRUDENCE CHIFFRÉE

Baux commerciaux

- Indemnités d'éviction**
- Indemnités d'occupation
- Loyers commerciaux

Droit social +

Indemnisation du préjudice +

Droit de la famille +

Toutes vos jurisprudences chiffrées →

Rédiger un acte-type



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

↳ Accéder à la liste des actes-types

Les actes-types sont des actes, modèles ou courriers types. Vous pouvez accéder aux **formulaires** soit par la **barre de menu**, soit par le **widget**.

The screenshot shows the top navigation bar of the NAVIS application. On the left is the logo for 'EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE'. In the center, there are two main sections: 'NAVIS Toutes les matières' with a toggle switch, and 'INNEO Toutes les missions' with a dropdown arrow. On the right, there is a user profile section for 'Cohen' with a 'Mon compte' link and an 'Aide' link with a power icon. Below the navigation bar is a search bar containing 'Tous les contenus' and a search icon. At the bottom of the navigation bar, there is a horizontal menu with five items: 'DOCUMENTATION', 'FORMULAIRES' (highlighted with a red box), 'LOGICIELS', 'SERVICES', and 'ACTUALITÉS'.

The screenshot shows the 'Formulaires' page. The breadcrumb trail is 'Accueil > Documentation > Formulaires'. The page title is 'Formulaires'. Below the title is a list of document types, each with a plus icon and a 'Sommaire' link. The items are: 'FORMULAIRE ASSOCIATIONS', 'FORMULAIRE Baux ET FONDS DE COMMERCE' (highlighted with a red box), 'FORMULAIRE CONTRATS', 'FORMULAIRE IMMOBILIER', 'FORMULAIRE PATRIMOINE', 'FORMULAIRE FISCAL', 'FORMULAIRE SOCIAL', and 'FORMULAIRE SOCIÉTÉS'. A blue arrow points from the highlighted item to the next screenshot.

The screenshot shows the 'Sommaire' page for 'FORMULAIRE Baux ET FONDS DE COMMERCE'. The page title is 'FORMULAIRE Baux ET FONDS DE COMMERCE' with a minus icon. Below the title is the word 'Sommaire' followed by a list of sub-topics, each with a plus icon: 'Introduction', 'Actes communs', 'Baux commerciaux', 'Autres baux', 'Cautionnements', and 'Fonds de commerce (et Fonds artisanal)'.

1^{ère} façon : la saisie dans l'acte

La vue d'ensemble de l'acte sélectionné s'affiche en plein écran et la rédaction de votre acte est assistée. Des champs de saisie sont proposés afin de vous permettre de procéder à sa personnalisation :

COMPROMIS DE CESSION DE DROIT AU BAIL SOUS CONDITIONS SUSPENSIVES

Menu

CHOISISSEZ VOTRE MODE DE RÉDACTION

Mode questionnaire rapide / **Mode saisie dans l'acte**

COMPROMIS DE CESSION DE DROIT AU BAIL SOUS CONDITIONS SUSPENSIVES

ENTRE LES SOUSSIGNES

- Si le Cédant est une personne physique
- Si le Cédant est une indivision (autre que PACS)
- Si le Cédant est une personne morale

Ci-après Sélectionner le « Cédant »

D'UNE PART,

ET

- Si le Cessionnaire est une personne physique
- Si le Cessionnaire est une indivision (autre que PACS)
- Si le Cessionnaire est une personne morale

Ci-après Sélectionner le « Cessionnaire »

D'AUTRE PART,

TERMINOLOGIE

Pour la compréhension et la simplification de certains termes utilisés aux présentes, il est préalablement déterminé ce qui suit :

- « Le Bail » désignera le contrat conférant la jouissance des locaux désignés et les droits y attachés, soumis aux dispositions des articles L 145-1 et suivants du Code de commerce, objet des présentes,
- « Le Droit au Bail » désignera les droits et obligations liés au Bail, objet de la présente cession.
- « Les Locaux » désigneront les lieux loués en vertu du Bail,

Si les Locaux dépendent d'un immeuble collectif

De manière liminaire, les Parties déclarent et reconnaissent que la phase précontractuelle au cours de laquelle ont eu lieu les échanges et négociations entre elles, a été conduite de bonne foi et chacune des Parties reconnaît avoir bénéficié, durant cette phase, de toutes les informations nécessaires et utiles pour lui permettre de s'engager en toute connaissance de cause, tant à l'occasion des présentes que lors de la réalisation de la cession si elle se réalise.

Chacune des Parties déclare avoir communiqué toute information susceptible de déterminer le consentement de l'autre Partie et qu'elle ne pouvait légitimement ignorer.

Outils d'exploitation à partir de votre acte :

- Tout effacer et revenir à zéro
- Imprimer
- Exporter sous Word pour personnaliser votre acte

Les informations identiques sont reportées automatiquement dans les **champs** appropriés.

Vous pouvez **dupliquer des paragraphes** selon le contexte juridique de l'acte et du client

2^{ème} façon : le questionnaire rapide

La partie gauche est la partie à compléter. Vous rédigez votre acte en répondant au questionnaire et sur la partie droite, votre acte se construit dynamiquement au fur et à mesure pour vous permettre de visualiser le résultat.

Remarque : Les données saisies en « mode saisie dans l'acte » sont reprises automatiquement en « mode questionnaire rapide »

Une **sauvegarde automatique** est effectuée lors de la fermeture de la fenêtre de rédaction. Récupérer le document dans **Mes historiques et mes travaux**

Travail sauvegardé

Barre de progression qui vous informe de votre degré d'**avancement** dans la rédaction de l'acte

COMPROMIS DE CESSION DE DROIT AU BAIL SOUS CONDITIONS SUSPENSIVES

Menu

CHOISISSEZ VOTRE MODE DE RÉDACTION

Mode questionnaire rapide / Mode saisie dans l'acte

1

Cédant

Étape suivante ▶

COMPROMIS DE CESSION DE DROIT AU BAIL SOUS CONDITIONS SUSPENSIVES

ENTRE LES SOUSSIGNÉS

Ci-après le « Cédant »

D'UNE PART,

ET

Ci-après le « Cessionnaire »

D'AUTRE PART,

TERMINOLOGIE

Pour la compréhension et la simplification de certains termes utilisés aux présentes, il est préalablement déterminé ce qui suit :

- « Le Bail » désignera le contrat conférant la jouissance des locaux désignés et les droits y attachés, soumis aux dispositions des articles L. 145-1 et suivants du Code de commerce, objet des présentes,
- « Le Droit au Bail » désignera les droits et obligations liés au Bail, objet de la présente cession.
- « Les Locaux » désigneront les lieux loués en vertu du Bail.

De manière liminaire, les Parties déclarent et reconnaissent que la phase précontractuelle au cours de laquelle ont eu lieu les échanges et négociations entre elles, a été conduite de bonne foi et chacune des Parties reconnaît avoir bénéficié de toutes les informations nécessaires et utiles pour lui permettre de s'engager en toute connaissance de cause tant à l'occasion des présentes que lors de la réalisation de la cession si elle se réalise.

Chacune des Parties déclare avoir communiqué toute information susceptible de déterminer le consentement de l'autre Partie et quelle ne pouvait légitimement ignorer.

Chacune des Parties déclare avoir reçu communication de tous les éléments demandés, de toutes les informations sollicitées auprès de l'autre Partie et avoir pris connaissance et examiné toute pièce utile.

Il a été arrêté et convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 - Cession de droit au bail

Par les présentes, le Cédant, cède sous les conditions ordinaires de droit et de fait en pareille matière et aux conditions exposées ci-après, au Cessionnaire, qui accepte, sous réserve de la réalisation des conditions suspensives indiquées ci-dessous, tous les droits pour le temps restant à courir, au bail du « [Date](#) » ci-après énoncé.

Le Cessionnaire déclare bien connaître les Locaux pour les avoir visités en vue de la présente cession.

Progression 4 %

1 ▶

Possibilité de revenir en arrière grâce au curseur qui vous indique les étapes de votre acte

Mon tableau de bord personnel



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE



➤ Accéder à votre tableau de bord personnel

- Vos dernières recherches
- Vos dernières pages vues
- Vos actes en cours de rédaction.

➤ Depuis « Mon tableau de bord personnalisé », vous pouvez reprendre vos recherches et travaux.

▶ Pour récupérer un acte en cours de rédaction : **Mes actes en cours de rédaction**

Vos fonctionnalités

| VOS DOSSIERS | VOS NOTES | VOS ACTES EN COURS | VOS VEILLES SUR DES RECHERCHES | VOTRE HISTORIQUE DE RECHERCHE | VOTRE HISTORIQUE DE NAVIGATION |
|--------------|---|--------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 2 > | | | | | |
| DATE | NOM DE L'ACTE | | | | ACTION |
| 07/05/19 | Contrat de travail (cadres)/Modèles généraux/.../Formulaire Social | | | | |
| 03/05/19 | Convention de rupture annexe/Salarié non protégé/.../Formulaire Social | | | | |
| 24/04/19 | Statuts/Adoption du Directoire et Conseil de surveillance/.../Formulaire Sociétés | | | | |
| 24/04/19 | Fiche informative rappelant les droits des salariés/Salarié non protégé/.../Formulaire Social | | | | |

➤ Vous retrouverez ici les actes en cours de rédaction :

Vous pouvez reprendre la rédaction en cliquant sur .

Vous pouvez supprimer l'acte type en cliquant sur .

Le pictogramme vous informe que votre acte-type a été mis à jour, vous avez alors la possibilité de reprendre votre rédaction sur l'ancien modèle ou le nouveau.

▶ Pour relancer une recherche enregistrée : **Mes recherches enregistrées**

Vos fonctionnalités

| VOS DOSSIERS | VOS NOTES | VOS ACTES EN COURS | VOS VEILLES SUR DES RECHERCHES | VOTRE HISTORIQUE DE RECHERCHE | VOTRE HISTORIQUE DE NAVIGATION |
|---|----------------------|--------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| Recherches communes et personnelles Recherches personnelles Recherches communes | | | | | |
| ACTUALISÉE | NOM DE LA VEILLE | SÉLECTION | NBR. RÉSULTATS | ACTION | |
| 10/05/19 | Dossier Dupont | Tous les contenus | 285 | | |
| 16/04/19 | "contrat de travail" | Tous les contenus | 537698 | | |
| 12/04/19 | impôts | Tous les contenus | 9476 | | |
| Tout supprimer | | | | | |

➤ Vos recherches enregistrées sont disponibles ici.

Pour voir comment enregistrer une recherche aller en page 23.

► Pour relancer une recherche récente : **Mon historique de recherche**

Vos fonctionnalités

VOS DOSSIERS
VOS NOTES
VOS ACTES EN COURS
VOS VEILLES SUR DES RECHERCHES
VOTRE HISTORIQUE DE RECHERCHE
VOTRE HISTORIQUE DE NAVIGATION

Recherches communes et personnelles Recherches personnelles Recherches communes

1 2 3 4 5 6 >

| DATE ET HEURE | RECHERCHE | SÉLECTION | NBR. RÉSULTATS | ACTION |
|----------------|--------------------------------------|-------------------|----------------|--------|
| 10/05/19 12h13 | "modification du contrat de travail" | Tous les contenus | 26597 | |
| 10/05/19 12h12 | "contrat de travail" | Tous les contenus | 539373 | |
| 10/05/19 12h11 | contrat de travail | Tous les contenus | 805686 | |

➤ **Votre historique de recherche**
Vous retrouverez ici vos 100 dernières recherches effectuées.

► Pour relire les derniers documents consultés : **Mon historique de navigation**

Vos fonctionnalités

VOS DOSSIERS
VOS NOTES
VOS ACTES EN COURS
VOS VEILLES SUR DES RECHERCHES
VOTRE HISTORIQUE DE RECHERCHE
VOTRE HISTORIQUE DE NAVIGATION

1 2 3 4 5 6 >

| DATE ET HEURE | NOM DE LA PAGE |
|----------------|---|
| 10/05/19 15h44 | IR (Impôt sur le revenu) - CHAMP - Champ d'application et territorialité |
| 10/05/19 15h44 | IR (Impôt sur le revenu) |
| 10/05/19 15h42 | IR (Impôt sur le revenu) |
| 10/05/19 15h41 | IR (Impôt sur le revenu) - BASE - Base d'imposition - Titre 1 - Détermination du revenu brut global |
| 10/05/19 15h41 | IR (Impôt sur le revenu) - CHAMP - Champ d'application et territorialité |

➤ **Votre historique de navigation**
Vous retrouverez ici les 100 derniers documents consultés.

▶ Ou retrouver **mes notes**

Vos fonctionnalités

| VOS DOSSIERS | VOS NOTES | VOS ACTES EN COURS | VOS VEILLES SUR DES RECHERCHES | VOTRE HISTORIQUE DE RECHERCHE | VOTRE HISTORIQUE DE NAVIGATION |
|--------------------------------|--|--------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| Notes communes et personnelles | | Notes personnelles | Notes communes | | |
| DATE ▼ | DOCUMENT ▼ | NOTES | ACTION | | |
| 09/05/19 | MS 2019 - 40000 à 40115 | Dossier Paul | | | |
| 03/05/19 | MF 2019 - PARTIE 1 Impôt sur le revenu - CHAPITRE 1 Règles générales - 1580 à 2010 | Dossier Dupont | | | |

➤ Vos notes

Vous retrouverez ici les notes que vous avez créées sur votre documentation.

Pour voir comment créer une note aller en page 29.

▶ Ou retrouver **mes dossiers**

Vos fonctionnalités

| VOS DOSSIERS | VOS NOTES | VOS ACTES EN COURS | VOS VEILLES SUR DES RECHERCHES | VOTRE HISTORIQUE DE RECHERCHE | VOTRE HISTORIQUE DE NAVIGATION |
|--|-----------|---------------------|--------------------------------|-------------------------------|---|
| Dossiers communs et personnels | | Dossiers personnels | Dossiers communs | | |
| NOM DU DOSSIER ▲ | | | | | ACTION |
| + test | | | | | Créer un dossier Classer les dossiers |
| Vous avez à ce jour 1 dossier constitué (nombre maximum de dossiers : 200) | | | | | Tout supprimer |

➤ Vos dossiers

Vous avez la possibilité de **créer un nouveau dossier** à partir de votre tableau de bord.

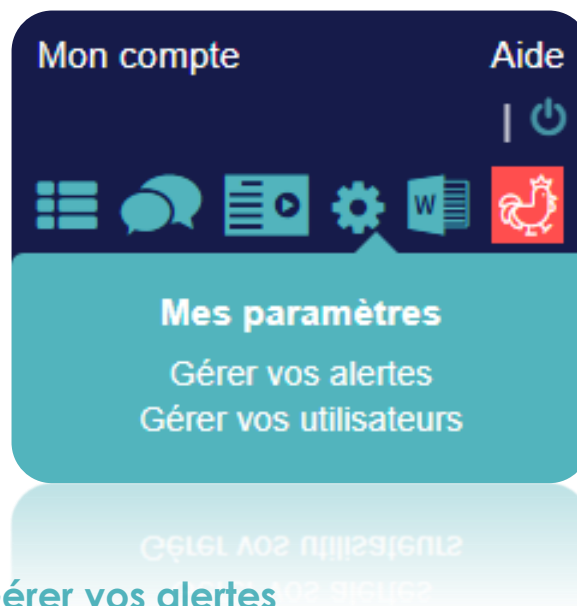
Vous pouvez commenter un dossier, le renommer, l'exporter ou le supprimer.

Pour voir comment créer un dossier, aller en page 28.

Administrer son compte



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE



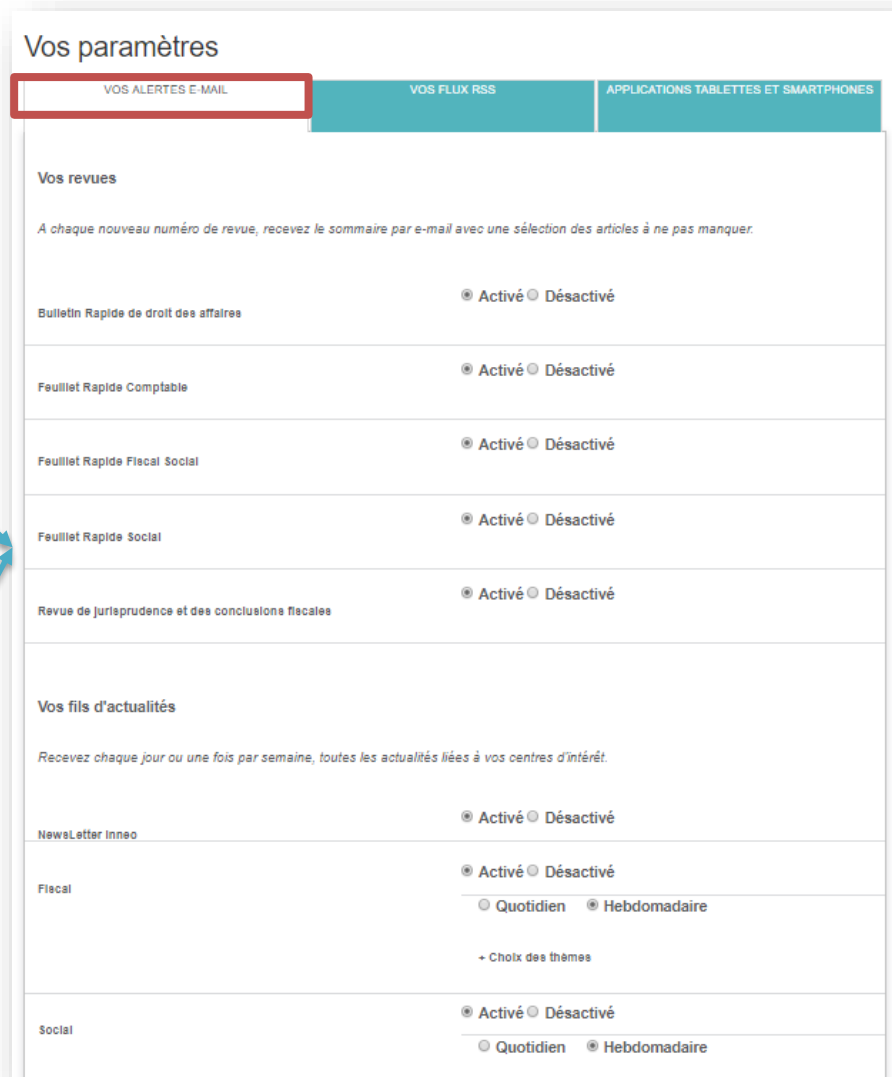
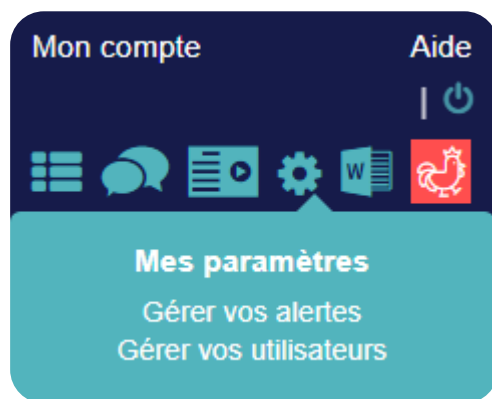
➤ Gérer vos alertes

Depuis cette rubrique, paramétrer la réception de votre newsletter

➤ Gérer vos utilisateurs

Le module « Gérer vos utilisateurs » permet de gérer les utilisateurs des différents produits de votre abonnement et notamment créer de nouveaux utilisateurs et lui affecter les produits auxquels il a accès.


➤ Depuis la roue crantée « Mon compte » ou depuis la page d'accueil « Gérer vos alertes actualité » paramétrer la réception de vos newsletters: « gérer vos alertes ».





Depuis la roue crantée « Mes paramètres », « gérer vos utilisateurs ».

Le ou les administrateur(s) du compte peuvent **enregistrer d'autres utilisateurs** en fonction du nombre d'accès ouverts par leur abonnement et **attribuer les droits aux différents utilisateurs**.



Sélectionnez le produit dans la colonne de gauche et cliquez sur « ajouter » pour le passer dans la colonne de droite

Mon compte

Bonjour

- Administration
- Déconnexion

Gestion des utilisateurs

[Créer un nouvel utilisateur](#)

| Nom | Prénom |
|-----|--------|
| | |

Création d'un nouvel utilisateur

Nom
Renseignez votre nom

Prénom
Renseignez votre prénom

Adresse e-mail
Renseignez votre adresse e-mail

Compte actif ?
 Cet utilisateur est-il activé ?

Administrateur de(s) produit(s)
Produit(s) disponible(s) | produit(s) autorisé(s)

Navis social avec codes

- OMAZ
- OMJUC
- OMTPE
- Paie dans expert-compte
- Secrétariat Juridique Co
- Solution Notaires offre 2
- USAO

Tout ajouter

Ajouter

Supprimer

Tout supprimer

Utilisateur de(s) produit(s)
Produit(s) disponible(s) | produit(s) autorisé(s)

CHAT

- CHAT
- CUMPR
- Collaborateur expert-com
- Cotisations sociales des
- EDE1
- INNEO Audit
- Indemnités de fin de cas

Tout ajouter

Ajouter

Supprimer

Tout supprimer

[Page d'accueil](#)

© Editions Francis Lefebvre 2018

➤ Depuis « Mon compte » tout en haut , visualiser vos identifiants, vos informations personnelles et vos abonnements

EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE

NAVIS
Toutes les matières

INNEO
Toutes les missions

Mon compte

Aide

Tous les contenus

Que recherchez-vous ?

Accueil > Votre Compte

Votre compte

VOS IDENTIFIANTS

VOS INFORMATIONS PERSONNELLES

VOS ABONNEMENTS

IDENTIFIANT :

MOT DE PASSE : *****

VOTRE COMPTE - VOS IDENTIFIANTS

Vos identifiants vous permettent de vous connecter à notre site. Grâce à eux, vous pouvez accéder à tous vos abonnements, outils, services ainsi qu'à votre espace personnel.

Vous accompagner au quotidien



EDITIONS
FRANCIS LEFEBVRE

➤ Accédez aux tutoriels, guide utilisateur, trucs & astuces,...

Mon compte Aide

Tutoriels, astuces, formations

- J'accède à l'Espace Assistance
- Tutoriel - La consultation des Mémentos
- Tutoriel - La recherche simple : approche globale
- Tutoriel - La recherche avancée
- Tutoriel - La rédaction des actes

EDITIONS FRANCIS LEFEBVRE

Espace Assistance

Contactez-nous

Bienvenue dans l'assistance des Editions Francis Lefebvre

Rechercher dans l'assistance

VOTRE PRODUIT

| | | | |
|--------|-----------------|-------------------|-------------------|
| NAVIS | INNEO | AUDITSOFT PREMIER | FEC-EXPERT |
| A 2WEB | SOLUTIONS IR-FP | E-DIXIT | MEMENTOS & REVUES |

Accédez à la rubrique NAVIS de votre Espace Assistance pour retrouver toutes les informations utiles sur votre produit (tutoriels, guide utilisateur,...)

Vous accompagner au quotidien



01 41 05 22 22 (service clients)



01 41 05 77 00 (hotline)



heure_decouverte@efl.fr

www.efl.fr



EDITIONS

FRANCIS LEFEBVRE